



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная  
организация  
«Многопрофильная Академия непрерывного образования»  
(АН ПОО «МАНО»)

### ПРИКАЗ

12.08.2016

№ 09-03/12

Об утверждении Положения о порядке формирования рабочих программ дисциплин среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования

В целях установления единых требований к разработке и оформлению рабочих программ дисциплин в Колледже Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Многопрофильная Академия непрерывного образования» (Колледж АН ПОО «МАНО»)

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке формирования рабочих учебных программ дисциплин среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (приложение).
2. Заместителю директора Котляровой А.В. довести содержание данного приказа до преподавателей.

Ректор АН ПОО «МАНО»

В.И. Гам

(Колледж АН ПОО «МАНО»)

Директор Колледжа

И.И. Терлеев

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования рабочих программ дисциплин среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки, требования к построению и оформлению содержания, процедуру рецензирования, экспертизы, утверждения рабочих программ учебных дисциплин отделения среднего профессионального образования.

1.2. Положение предназначено для преподавателей.

1.3. Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных правовых документов: Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», типового положения о предметно-цикловой комиссии, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральных государственных образовательных стандартов, Положения о Колледже АН ПОО «МАНО».

1.4. Ответственным за своевременность разработки, качество и достаточность содержания программы является преподаватель, назначенный осуществлять занятия на текущий учебный год в соответствии с распределением нагрузки на Факультете.

В основу разработки программы должны быть положены:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- учебный план по специальности или выписка из него;
- примерная программа, рекомендованная Минобразования РФ (если она имеется в наличии);
- рекомендации.

1.5. При разработке программ должны быть учтены:

- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных Минобразования «МАНО».

1.4. Ответственным за своевременность разработки, качество и достаточность содержания программы является преподаватель, назначенный осуществлять занятия на текущий учебный год в соответствии с распределением нагрузки на Факультете.

РФ;

- требования социальных партнёров - потенциальных работодателей выпускников;
- ожидания обучающихся и их родителей;
- содержание рабочих программ, изучаемых параллельно, на предыдущих и последующих этапах обучения (с учетом междисциплинарных связей);
- новейшие достижения в данной области, опубликованные в литературе и периодических изданиях, а также результаты собственной научной деятельности, деятельности других специалистов и ученых;
- уровень развития обучающихся.

1.6 Рабочие программы разрабатываются по каждой специальности отдельно и включаются в программу подготовки специалистов среднего звена.

1.7 Рабочая программа оформляется в соответствии с приложением «Рабочая программа дисциплины» (Приложение ).

2. Требования к содержанию и оформлению программы учебной дисциплины.

Программа содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения об утверждении программы;
- содержание;
- паспорт рабочей программы учебной дисциплины:
  - а) область применения рабочей программы;
  - б) место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих);
  - в) цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины;
  - г) рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины;
  - д) структура и содержание учебной дисциплины;
  - ж) тематический план и содержание учебной дисциплины, включающий наименование разделов и тем с указанием запланированного уровня их усвоения, а также виды работы, в том числе: теоретические занятия; практические занятия; лабораторные занятия; другие виды аудиторных занятий (если предусмотрены); курсовой проект (работа) (если предусмотрена); другие предусмотренные программой виды самостоятельной работы;
  - з) условия реализации учебной дисциплины: требования к минимальному

материально-техническому обеспечению; информационное обеспечение обучения, включающее перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

и) контроль и оценка результатов, включающая показатели результатов обучения, показатели и критерии их оценки, а также формы и методы контроля.

**Макет рабочей программы дисциплины**

(титульный лист)

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Многопрофильная Академия непрерывного образования»  
(АН ПОО «МАНО»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа АН ПОО «МАНО»

И.И. Терлеев

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Рабочая программа утверждена на заседании  
П(Ц)К математических и естественнонаучных  
дисциплин «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Протокол №\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине:

« \_\_\_\_\_ »

Специальность

Квалификация:

Заочная форма обучения

Составлена на основании Федерального  
государственного образовательного  
стандарта СПО 2014 года

Составитель: преподаватель  
ФИО \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена на заседании  
П(Ц)К математических и естественнонаучных  
дисциплин председатель П(Ц)К \_\_\_\_\_

Омск, 2016

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО) (название специальности), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 837.

Организация-разработчик: АН ПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования»

Разработчик:

ФИО, преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ.....	

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: *указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу*

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:

уметь:

знать:

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося \_\_\_\_\_ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося \_\_\_\_\_ часов;

самостоятельной работы обучающегося \_\_\_\_\_ часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	
лекции	
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
<i>Итоговая аттестация (контрольная работа, зачет, экзамен)</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

### Финансовая математика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.	Содержание учебного материала		
	<i>Лекция</i>		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся.		
Тема 2.	Содержание учебного материала		
	Лекции		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Контроль знаний (зачет, контрольная работа, экзамен и др.)		
Всего:			

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятия (отдельно по каждому виду), *контрольных работ, а также* примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками \*\*).

Характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета \_\_\_\_\_ ;  
мастерских \_\_\_\_\_; лабораторий \_\_\_\_\_.  
*указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии*

Оборудование учебного кабинета: \_\_\_\_\_

Технические средства обучения: \_\_\_\_\_

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).*

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

*Основная литература:*

*Дополнительная литература:*

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лекционных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований в период самостоятельной подготовки.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Вопросы итогового контроля знаний

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата изменения; № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	