



# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Многопрофильная Академия непрерывного образования»

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

10.02.01

*код*

Организация и технология защиты информации

*наименование специальности*

по программе базовой подготовки

основное общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ*

квалификация:

Техник по защите информации

форма обучения

Заочная

Нормативный срок освоения ОПОП

3г 11м

год начала подготовки по УП

2016

профиль получаемого профессионального образования

Технический профиль

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 28.07.2014

№ 805

## 1. Пояснительная записка 1.1.

### Нормативная база реализации ОПОП

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования **Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Многопрофильная Академия непрерывного образования» (АН ПОО «МАНО»)** разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 805 от 28.07.2014 г., зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации (рег.№ 33750 от 21.08.2014 г.), а также на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, реализуемого в пределах ОПОП с учетом профиля получаемого образования (гуманитарного), федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г № 464, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 18.04.2013 г., «Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», письмо Министерства образования и науки России от 17.03.2015 г. № 06-259, Разъяснений Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.06.17 №506 "О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. N 1089" и от 29.06.17 №613 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки российской федерации от 17 мая 2012 г. n 413", Устава АН ПОО «МАНО».

### 1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный план разработан для обучающихся на базе основного общего образования по программе базовой подготовки со сроком обучения 3 года 11 месяцев.

- 1) Учебный год начинается 1 сентября;
- 2) максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОПОП, максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 160 академических часов в год;
- 3) шестидневная учебная неделя;

- 4) продолжительность учебных занятий составляет 45 минут, предусмотрена группировка занятий парами по одной учебной дисциплине или профессиональному модулю. Перемена между парами не менее 10 минут, после двух первых пар занятий предусмотрен обеденный перерыв продолжительностью 20 минут;
- 5) система контроля и оценки процесса и результатов освоения ОПОП представляет собой совокупность текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также контроля ведения портфолио; текущий контроль проводится по пятибалльной шкале в форме опроса, тестирования, экспертной оценки, среза знаний, контрольной работы за счет учебного времени, отводимого на изучение дисциплин и профессиональных модулей, промежуточная аттестация в виде итоговой контрольной работы, зачета, дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета, экзамена, экзамена (квалификационного), при оценке компетенций в портфолио применяется балльно-рейтинговая система, государственная (итоговая) аттестация включает защиту ВКР;
- 6) учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения студентами общих и профессиональных компетенций по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности, концентрированная и рассредоточенная;
- 7) преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в образовательных учреждениях;
- 8) объем, время и формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные и т.д.) определяются на основе анализа потребностей студентов, рекомендаций ведущих преподавателей, утверждаются заместителем директора;
- 9) каникулы предоставляются обучающимся два раза в год: в зимний период продолжительностью не менее двух недель и в летний период -не менее восьми недель.

### 1.3. Общеобразовательный цикл

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования реализуется в пределах образовательной программы СПО по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации по техническому профилю, в соответствии с федеральными базисными учебными планами и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (приказ Минобрнауки России от 09.03.2004 г. № 1312 в редакции приказов Минобрнауки России от 20.08.2008 г. № 241 и от 30.08.2010 г. № 889) и «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259). Колледж при разработке учебного плана, формируя общеобразовательный цикл, исходит из того, что в соответствии с ФГОС СПО нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед. Общеобразовательная подготовка реализуется на первом курсе обучения. Умения и знания, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются на последующих курсах обучения в процессе изучения учебных дисциплин таких циклов основной профессиональной образовательной программы СПО, как «Общий гуманитарный и социально-экономический», «Математический и общий естественнонаучный», а также отдельных дисциплин профессионального цикла. Текущий и рубежный контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО. Экзамены проводятся по дисциплинам "Русский язык", "Математика", "Информатика".

Продолжение освоения ФГОС среднего общего образования происходит на последующих курсах обучения за счет изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности как «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины» («Основы философии», «История», «Иностранный язык» и др.), «Математические и общие естественнонаучные дисциплины» («Математика» и «Информатика»), а также отдельных дисциплин профессионального цикла («Безопасность жизнедеятельности», «Документоведение», «Технические средства информатизации» и др.).

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной

части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Обязательная часть состоит из следующих циклов:

- общеобразовательный учебный цикл;
- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

#### 1.4. Формирование вариативной части ОПОП

За счет вариативной части для расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, и в соответствии с запросами регионального рынка труда увеличен объем времени на общепрофессиональные дисциплины и модули.

Обязательная учебная нагрузка вариативной части ОПОП в количестве **1134 часа** распределена следующим образом:

- добавлены дисциплины – **564 часов:**

1. **84 часа** - ОГСЭ.05. В Русский язык и культура речи;
2. **156 часа** - ОП.11. В Основы алгоритмизации и программирования;
3. **164 часов** - ОП.12. В Компьютерные сети;
4. **160 часов** - ОП.13. В Операционные системы;

## Распределение учебной нагрузки вариативной части ОПОП по учебным циклам:

1. **84 часа** - общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

2. **1050 часов** – профессиональный цикл;

- добавлены часы (**570**):

1. 72 часа - ОП.02. Документационное обеспечение управления

2. 48 часов – ОП.03. Архивоведение

3. 58 часа – ОП.04. Технические средства информатизации

4. 130 часов – ОП.05. Базы данных

5. 80 часов – ОП.06. Основы информационной безопасности

6. 56 часов – ОП.08. Организационные основы деятельности организации

7. 48 часов – МДК.01.01. Обеспечение организации системы безопасности предприятия

8. 20 часов - МДК.02.01. Правовая защита информации

9. 58 часа - МДК.03.02. Программно-аппаратные средства защиты информации

### Порядок проведения консультаций

В соответствии с ФГОС СПО на учебный год выделяется **4 часа** консультаций на одного обучающегося.

Консультации проводятся при подготовке к промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, при выполнении курсовых работ и дипломных работ.

Возможны следующие формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Время и форма проведения консультаций определяется преподавателем, проведение их фиксируется в журнале.

### Самостоятельная работа обучающихся

ОПОП обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

### 1.5. Порядок аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация организуется по завершению каждого семестра, за исключением последнего. Для этого выделяется, как правило, сессионная неделя. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Экзамен (квалификационный) может быть проведен

после освоения всех его элементов. Формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет (в том числе комплексный), экзамен (в том числе квалификационный), для практики - дифференцированный зачет. По профессиональным модулям формой промежуточной аттестации является экзамен (квалификационный), проводимый в последнем семестре изучения, по междисциплинарным курсам - дифференцированный зачет.

Количество экзаменов в учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов – 10.

Государственная итоговая аттестация проходит в утвержденные сроки и осуществляется в виде защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы определяется положением о порядке проведения ГИА по образовательным программам СПО Приказ №09-03/11 от 08.08.2016г.

Может быть предусмотрено выступление руководителя Выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

#### **1.6. Особенности реализации учебного плана при обучении лиц с ОВЗ и инвалидов.**

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды могут обучаться по данному учебному плану в установленные сроки с учетом их особенностей и образовательных потребностей. При необходимости возможно увеличение срока обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии со сроками, указанными во ФГОС СПО. При необходимости для обучающихся на основе данного учебного плана может быть составлен индивидуальный план обучения, предусматривающий различные варианты проведения занятий: в колледже (в группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. При определении мест прохождения производственной практики обучающимся с ОВЗ и инвалидностью, колледж учитывает рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций. Форма проведения текущей и государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.







**ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.**

	Кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин;
2	иностранного языка;
3	математики и информатики;
4	вычислительной техники;
5	безопасности жизнедеятельности;
6	информационной безопасности;
7	систем и сетей передачи информации;
8	документоведения и документационного обеспечения управления;
9	архивоведения;
10	профессиональной этики;
11	менеджмента;
12	методический.
	Лаборатории:
1	компьютерной техники;
2	электронного документооборота;
3	технических средств защиты информации,
4	программно-аппаратных средств защиты информации;
5	технических средств обучения.
	Полигоны:
1	база социальных партнеров;
2	подразделение защиты информации
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал;
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	актовый зал.