



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация

«Многопрофильная Академия непрерывного образования»

(АН ПОО «МАНО»)

ПРИКАЗ

08.09.2016

№ 09-03/10

Об утверждении Положения о режиме учебных занятий Колледжа Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Многопрофильная Академия непрерывного образования» (Колледж АН ПОО «МАНО»)

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 464, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом АН ПОО «МАНО»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение о режиме учебных занятий Колледжа Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Многопрофильная Академия непрерывного образования» (Колледжа АН ПОО «МАНО»)

Приложение:

Положение о режиме учебных занятий Колледжа Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Многопрофильная Академия непрерывного образования» (Колледжа АН ПОО «МАНО»)

Ректор АН ПОО «МАНО»

В.И. Гам

Директор Колледжа

И.И. Терлеев

Приложение
к приказу Колледжа
АН ПОО «МАНО»

от «08» 08 2016 г. №

09-03/10

Положение о режиме учебных занятий Колледжа АН ПОО «МАНО»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет особенности организации режима учебных занятий и объем учебной нагрузки студентов в Колледже Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Многопрофильная Академия непрерывного образования» (далее - Колледж) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 14 июня 2013 года № 464, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), Уставом АН ПОО «МАНО», СанПиН 2.4.5.2409 - 08.

1.2. Настоящее положение является обязательным для студентов, педагогических работников колледжа.

2. Режим занятий

2.1. Учебный год в колледже начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

Начало учебного года переносится при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения на срок не более чем на три месяца.

2.2. Учебный год делится на два семестра. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования студентам предоставляются каникулы. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.3. Для организации образовательного процесса в колледже определена 6-дневная учебная неделя, учебные занятия организованы в одну смену.

3. Режим занятий

3.1. Учебный год в колледже начинается 1 сентября. Если этот день приходится на

2.4. Продолжительность учебного года определяется учебным планом соответствующей образовательной программы, календарным учебным графиком по конкретной специальности и форме получения образования.

2.5. Календарный учебный график представлен в учебном плане по каждой специальности на весь нормативный срок обучения и отражает чередование в рамках учебного года занятий теоретического обучения, учебной и производственной практики, промежуточной аттестации, каникул и на выпускном курсе завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2.6. Учебная и производственная практика реализуется как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в образовательных или иных организациях и учреждениях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов.

2.7. На каждый учебный год директором колледжа утверждается график образовательного процесса, который разрабатывается на основе выборки из календарных учебных графиков по каждой специальности и форме обучения с учетом специфики проведения учебной и производственной практики и корректировки сроков ее проведения в базовых образовательных или иных организациях и учреждениях.

2.8. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий для каждой специальности и формы получения образования на основе ФГОС СПО и основных профессиональных образовательных программ.

Стабильное расписание учебных занятий для заочной формы получения образования разрабатывается на начало каждого учебного семестра и утверждается директором колледжа.

2.9. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля, а в форме экзаменов - как правило, в дни сессии.

На каждую экзаменационную сессию согласно графика образовательного процесса составляется расписание с указанием сроков проведения экзаменов и консультаций, которое утверждается директором и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до ее начала.

Допускается проведение промежуточной аттестации по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю по завершению их изучения. В таком случае экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, он может проводиться на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

2.10. Учебные занятия теоретического обучения в колледже начинаются в 9 часов 00 минут в соответствии с расписанием, уроки и занятия в рамках организации учебной и производственной практики - согласно режима базовой образовательной организации или учреждения.

2.11. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. В предпраздничные дни продолжительность академического часа может быть сокращена на 5-15 минут.

2.12. Расписание звонков составляется с учетом проведения сдвоенных уроков (пар) по одной дисциплине или междисциплинарному курсу в рамках профессионального модуля и утверждается директором на начало учебного года. Продолжительность пары - 1 час 30 минут. Продолжительность перемен между занятиями – 5 -15 минут.

2.13. Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

2.14. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

2.15. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов в год.

3. Внесение изменений в режим занятий

3.1. В течение семестра в стабильное расписание учебных занятий вносятся изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей по различным причинам (временная нетрудоспособность, командировка, курсовая подготовка, отпуск, семейные обстоятельства), перераспределением учебной нагрузки, изменениями кадрового состава преподавателей, производственной необходимостью.

3.2. Право вносить изменения в расписание имеет заместитель директора.

3.3. Корректировка расписания учебных занятий оформляется листами изменения расписания, визируется заместителем директора и размещается накануне дня проведения занятий на информационных стендах учебного корпуса колледжа и на сайте колледжа.

3.4. Расписание и листы изменений хранятся в учебной части и у заместителя директора в течение одного года.

3.5. Преподавателям запрещено без разрешения заместителя директора переносить время и место учебных занятий.

3.6. Изменения в график образовательного процесса вносятся с обоснованием причин внесения заместителями директора и утверждаются приказом директора колледжа.