



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация
«Многопрофильная Академия непрерывного образования»
(АН ПОО «МАНО»)

ПРИКАЗ

05.08.2016

№ 09-03/02

**Об утверждении Положения о заочной форме обучения в Колледже
Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации
«Многопрофильная Академия непрерывного образования»
(Колледж АН ПОО «МАНО»).**

В целях организационно-правового закрепления за заочным отделением функций управления, рационального разграничения полномочий, установлении прав, обязанности и ответственности руководителя в Колледже АН ПОО «МАНО».

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение о заочной форме обучения Колледжа АН ПОО «МАНО»

Приложение:

Положение о заочной форме обучения Колледжа Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Многопрофильная Академия непрерывного образования»

Ректор АН ПОО «МАНО»

В.И. Гам

Директор Колледжа

И.И. Терлеев

Приложение
к приказу Колледжа
АН ПОО «МАНО»
от «05» 08 2016 г. № 09-03/02.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.) и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) (с изм. и доп.), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464.

1.2 Положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения (далее - Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации (далее – Колледж АН ПОО «МАНО»).

2. Организация учебного процесса

2.1 Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2 Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в колледже.

2.3 Нормативный срок обучения в колледже определен в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами СПО с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

2.4 Содержание среднего профессионального образования по каждой специальности определяется программами подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ), разработанными в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим специальностям среднего профессионального образования.

2.5 ППССЗ, в том числе на базе основного общего образования, разрабатываются и утверждаются колледжем в соответствии с действующим Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования». Содержание

среднего профессионального образования обеспечивает получение квалификации.

2.6. ППССЗ включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план ППССЗ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.7. При реализации ППССЗ в колледже могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.8. При реализации ППССЗ в колледже может быть применима форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.9. При реализации ППССЗ в колледже запрещено использование методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

2.10 ППССЗ предусматривает проведение практики обучающихся. Реализация производственной практики регулируется в колледже действующим Положением о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в Колледже АН ПОО «МАНО», разработанным в соответствии с Положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденного Министерством образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 291.

2.11 ППССЗ в Колледже АН ПОО «МАНО» ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, экономики, технологий и социальной сферы.

2.12 В Колледже АН ПОО «МАНО» образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском.

2.13 Образовательная деятельность по ППССЗ организована в соответствии с утвержденными Колледже АН ПОО «МАНО» учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми образовательной организацией составляются расписания учебных занятий по каждой специальности СПО.

2.14 К освоению ППССЗ в колледже допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

2.15 Права и обязанности обучающихся регламентируются действующим

Уставом колледжа, действующими Правилами внутреннего распорядка обучающихся Колледжа АН ПОО «МАНО» и другими нормативными локальными актами колледжа.

2.16 Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.17 При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.18 Начало учебного года по заочной форме обучения – сентябрь месяц. Учебный год заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей ППССЗ. Начало учебного года может переноситься колледжем не более чем на три месяца.

2.19 Студентам заочной формы обучения выдается зачетная книжка в соответствии с действующим Положением о правилах выдачи и ведения студенческого билета и зачетной книжки студента в Колледже АН ПОО «МАНО».

2.20 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.21 Обязательные (аудиторные) занятия составляют не более 160 часов в год и не более 8 часов в день и проводятся по расписанию, составляемому на месяц в соответствии с действующим Положением «О расписании учебных занятий и консультаций» в Колледже АН ПОО «МАНО».

2.22 Учебная деятельность обучающихся в межсессионный период предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) при освоении программ подготовки специалистов среднего звена, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.23 Экзаменационная сессия включает: обязательные учебные (аудиторные) занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), промежуточную аттестацию, консультации и дни отдыха.

2.24 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.25 По окончании изучения дисциплины, освоения профессионального модуля

допускается сдача экзаменов и экзаменов (экзаменационных) в межсессионный период.

2.26 По дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся как установочные. Дисциплина «Физическая культура» изучается студентами самостоятельно в течение всего периода обучения, зачет по данной дисциплине может включать защиту реферата или итоговое тестирование. Программа по дисциплине «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения.

2.27 Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики учебные занятия могут проводиться в колледже с разделением группы на подгруппы (с численностью подгруппы не менее 8 человек). Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении лекционных занятий в случае совпадения учебных планов.

2.28 Освоение ППССЗ, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также система оценок промежуточной аттестации определены учебным планом и нормативными локальными актами Колледжа АН ПОО «МАНО» Положением О текущем контроле знаний, промежуточной аттестации студентов по дисциплинам и профессиональным модулям, Положением Об экзамене (квалификационном), Положением О формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.29 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.30. Освоение ППССЗ завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Государственная итоговая аттестация в Колледже АН ПОО «МАНО» регламентирована Положением «О государственной итоговой аттестации» по ППССЗ в Колледже АН ПОО «МАНО», разработанным в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 (зарегистрировано в Минюсте РФ 1

ноября 2013 года рег. № 30306), а так же Положением «Об апелляционной комиссии в период государственной итоговой аттестации выпускников».

2.31. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию.

2.32. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

2.33. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному колледжем действующим Положением «О порядке отчисления обучающихся» в Колледже АН ПОО «МАНО».

2.34. Документ об образовании, представленный при поступлении, выдается из личного дела лицу, окончившему колледж, выбывшему до окончания обучения, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

2.35. Обучающимся по ППССЗ после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.36. Студентам заочной формы обучения выдается справка-вызов на сессию установленного образца по требованию студентов.

2.37. Оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем АН ПОО «МАНО» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся осуществляется в соответствии с действующим Положением «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем АН ПОО «МАНО» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся» в Колледже АН ПОО «МАНО».

2.38. Перевод обучающихся внутри колледжа (с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую, со специальности на

специальность), отчисление и восстановление обучающихся, предоставления им академического отпуска осуществляется в соответствии с действующим Положением «О порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся, предоставления академического отпуска обучающимся»

3. Документационное обеспечение деятельности заочного отделения

3.1. Документооборот на заочном отделении предполагает ведение следующих документов:

- зачетные книжки студентов;
- личные дела студентов заочного отделения;
- сводные ведомости, экзаменационные ведомости;
- учебные планы;
- график образовательного процесса на учебный год.

4. Взаимоотношение и функциональное подчинение

4.1. Заочное отделение функционально подчиняется заместителю директора .

4.2. По вопросам качества образовательного процесса, координации учебно-методической работы, повышения профессионализма педагогов, совершенствования методик преподавания, внедрения в учебный процесс новых педагогических технологий, заочное отделение в процессе своей деятельности взаимодействует:

- с методистом учебной части;
- руководителем практики;
- с предметно-цикловыми комиссиями.

4.3. Преподаватели Колледжа по вопросам организации образовательного процесса на заочном отделении функционально подчинены заместителю директора.

4.4. По вопросам обеспечения учебной и учебно-методической литературой студентов, заочное отделение взаимодействует с библиотекой Колледжа.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

5.2. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом директора колледжа.

5.3. С настоящим Положением должны быть ознакомлены преподаватели и студенты колледжа.

5.4. Настоящее Положение должно быть размещено на официальном сайте колледжа.

5.5. Вопросы, не упомянутые в настоящем Положении, регулируются локальными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность в Колледже АН ПОО «МАНО».