

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.01 «Русский язык»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является профильной дисциплиной общеобразовательного цикла учебных дисциплин ППСЗ программы специальностей среднего профессионального образования.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений, обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен: знать/понимать:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения,

уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

аудирование и чтение:

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

говорение и письмо:

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
 - применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
 - соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
 - соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет: — 147 час, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся, включая практические занятия, — 8 часов; внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 139 часов;

5. Тематический план учебной дисциплины

Общие сведения о языке. Русский язык в современном мире. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.

Функциональные стили речи и их особенности. Научный стиль речи.

Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Публицистический стиль речи, его назначение. Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др. Разговорный стиль речи. Его основные признаки и сфера использования. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Тема, основная мысль текста. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).

Лексика и фразеология. Лексическая система русского языка. Основные лексические единицы. Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика. Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Фразеология. Фразеологизмы.

Фонетика, орфоэпия, графика, орфография. Фонема. Фонетические единицы. Фонетический разбор слова.

Морфемика, словообразование, орфография. Понятие морфемы. Морфемный разбор. Способы словообразования.

Морфология и орфография. Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Имя прилагательное, правописание и употребление Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Глагол и его формы,

правописание и употребление. Грамматические признаки глагола. Морфологический разбор глагола. Причастие как особая форма глагола. Деепричастие как особая форма глагола. Правописание числительных. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Разряды местоимений. Их правописание и употребление.

Грамматические признаки и правописание наречий. Морфологический разбор наречия.

Служебные части речи. Предлог как часть речи. Правописание предлогов.

Союз как часть речи. Правописание союзов. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи.

Синтаксис и пунктуация. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Осложненное простое предложение. Виды сложных предложений. Знаки препинания в сложных предложениях. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ БД.02 «Литература»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является профильной дисциплиной общеобразовательного цикла учебных дисциплин ППССЗ специальностей среднего профессионального образования.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;

- развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;

- освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;

совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- образную природу словесного искусства;
- содержание изученных литературных произведений;
- основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX-XX вв.;
- основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;
- основные теоретико-литературные

понятия; уметь:

- воспроизводить содержание литературного произведения;
- анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;

- соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи;
- определять род и жанр произведения;
- сопоставлять литературные произведения;
- выявлять авторскую позицию;
- выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;
- аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению;
- писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

Программа может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего (полного) общего образования.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

- Максимальная нагрузка — 145 часов,
- из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся, включая практические занятия, — 8 часов,
- внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 137 часов

5. Тематический план учебной дисциплины

Литература конца XVIII – I половины XIX века. Г.Р.Державин. Стихотворения ("Властителям и судиям", "Ключ", "Фелица", "Русские девушки", "Снигирь", "Соловей", "Памятник", "Бог" и др.). В.А.Жуковский. Стихотворения ("Певец во стане русских воинов", "Песня" ("Минувших дней очарованье..."), "Море", "Эолова арфа" и др.). А.С.Пушкин. Стихотворения. Роман "Евгений Онегин". М.Ю.Лермонтов. Стихотворения. Роман "Герой нашего времени". Н.В.Гоголь. Поэма "Мертвые души". **Литература II половины XIX века.** А.Н.Островский. Пьеса «Гроза» ("Бесприданница"). И.А.Гончаров. Роман "Обломов" (обзорное изучение). И.С.Тургенев. Роман "Отцы и дети" ("Дворянское гнездо"). Ф.И.Тютчев. Стихотворения. А.А.Фет. Стихотворения. Н.А.Некрасов. Стихотворения. Н.С.Лесков. Повесть «Очарованный странник». М.Е.Салтыков-Щедрин. Роман "История одного города" (обзорное изучение). Ф.М.Достоевский. Роман "Преступление и наказание" ("Идиот"). Л.Н.Толстой. Роман-эпопея "Война и мир". **Литература конца XIX - начала XX в.** А.П.Чехов. Рассказы. ("Душечка", "Случай из практики", "Дама с собачкой", "Ионыч". Пьеса "Вишневый сад" ("Три сестры"). И.А.Бунин. Рассказы ("Господин из Сан - Франциско", "Легкое дыхание", рассказы из сб. "Темные аллеи"). Стихотворения ("Крещенская ночь", "Одиночество", "Последний шмель", "Песня", "Ночь"). А.И.Куприн. Рассказы и повести ("Олеся", "Гранатовый браслет"). Избранные стихотворения поэтов серебряного века (И.Ф. Анненский, К.Д. Бальмонт, Ф.К. Сологуб, В.Я. Брюсов, Н.С. Гумилев, В. Хлебников, О.Э. Мандельштам, М.И. Цветаева, И. Северянин и др.). **Литература XX века.** М.Горький. Пьеса "На дне". А.А.Блок. Стихотворения ("Вхожу я в темные храмы...", "Незнакомка", "Русь", "О доблестях, о подвигах, о славе...", "На поле Куликовом", из цикла "Кармен" и др.), поэма "Двенадцать". В.В.Маяковский. Стихотворения. С.А.Есенин. Стихотворения. А.А.Ахматова. Стихотворения. М.А.Шолохов. Роман "Тихий Дон" ("Поднятая целина") (обзорное изучение). А.П. Платонов "Сокровенный человек". М.А.Булгаков. "Мастер и

Маргарита" (обзорное изучение). Б.Л.Пастернак. Стихотворения. А.Т.Твардовский. Стихотворения. Н.А.Заболоцкий. Стихотворения. **Произведения писателей и поэтов второй половины XX века, получившие общественное признание современников.** Ф.Абрамов, В.Астафьев, В.М.Шукшин, В.И.Белов. Творчество. А.И.Солженицын. "Матренин двор". В.В.Быков. К.Д.Воробьев. Повести о Великой Отечественной войне. Васильев. "А зори здесь тихие". Творчество Е.А.Евтушенко, А.В.Вампилова, Б.А.Ахмадулиной, А. А. Вознесенского. Авторская песня: И. А. Бродский, Н.М. Рубцов, Б.Ш.Окуджава, В.С.Высоцкий. **Зарубежная литература, избранные произведения.**В.Шекспир "Гамлет", И.-В.Гете "Фауст". Э.-Т.-А. Гофман "Крошка Цахес", О.Бальзак "Гобсек" ("Отец Горио"). Б.Шоу "Пигмалион", Г.Уэллс "Война миров", Э.Хемингуэй "Старик и море", Э.-М.Ремарк "Три товарища" и др. (обзорное изучение)

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ БД.03 «Иностранный язык (английский)»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является профильной дисциплиной общеобразовательного цикла учебных дисциплин основной профессиональной образовательной программы специальностей среднего профессионального образования.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен знать/понимать:

- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;
 - языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
 - новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;
 - лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;
- уметь:
- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;
 - рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;
 - создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

аудирование

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;
- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;

чтение

- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь

- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;

- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 176 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 12 часов;

самостоятельная работа обучающегося - 164 часа.

Формой итоговой аттестации является зачет дифференцированный по окончанию курса.

5. Тематический план учебной дисциплины

Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии).

Спряжение гл. to be в настоящем времени. Причастие I.

Настоящее время группы Continuous. Настоящее время группы Simple. Наречия неопределенного времени. Образование 3-его лица единственного лица в настоящем времени группы Simple. Межличностные отношения. Разница в употреблении настоящего простого и настоящего продолженного времен. Типы вопросов (общий, альтернативный, специальный) и вопрос к подлежащему и его определению.

Человек, здоровье, спорт. Предлоги места и направления. Повелительное наклонение и его отрицательная форма.

Город, деревня, инфраструктура. оборот to be going to для выражения ближайшего будущего времени.

Местоимения (личные, притяжательные, указательные и объектные).

Природа и человек (климат, погода, экология). Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Наречия Much, many, few, little и выражение a lot of. Прошедшее простое время (правильные и неправильные глаголы) и глагола to be.

Научно-технический прогресс. Виды числительных (Порядковые и количественные).

Падежи имен существительных. Притяжательный падеж.

Повседневная жизнь, условия жизни. Глагол to have и оборот to have got. Прямое и косвенное дополнения.

Досуг. Неопределенные местоимения some, any.

Числительные обозначающие годы. оборот there is, are в настоящем и прошедшем временах группы Simple. Модальный глагол can и оборот to be able to.

Новости, средства массовой информации. Причастие II.

Настоящее время группы Perfect. Отсутствие артикля перед названием наук и учебных предметов.

Навыки общественной жизни (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения).

Модальные глаголы. Вопросительно-отрицательные предложения. Сложноподчиненные предложения.

Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники.

Будущее время группы Simple. Определительные придаточные предложения.

Сложноподчиненные предложения.

Государственное устройство, правовые институты.

Согласование времен. Разделительные вопросы. Глаголы говорения. Профессионально направленный модуль:

Описание людей (внешность, характер, личностные качества).

Косвенная речь. Прямая речь.

Планирование времени (рабочий день, досуг).

Выражение просьбы и приказа с глаголом to let. Общие и специальные вопросы в косвенной речи.

Сочетания a little, a few.

Условия проживания, система социальной помощи.

Страдательный залог.

Специальные вопросы в косвенной речи. Абсолютная форма притяжательных местоимений.

Межличностные отношения (отношения между полами, семейные отношения, отношения между представителями разных поколений, социальные отношения, межконфессиональные отношения, расовые отношения) Прошедшее и будущее времена группы Continuous.

Просьба и приказ в косвенной речи. Придаточные предложения следствия.

Профессии и профессиональные качества, профессиональный рост, карьера.

Степени сравнения прилагательных и наречий. Сравнительные конструкции. Именные безличные

предложения. Уступительные придаточные предложения.

Новости, средства массовой информации.

Конструкция "сложное дополнение" и сложноподчиненные предложения с придаточными 1 и 2 типов. Предложения с союзами neither.. nor, either.. or.

Реклама. Причастные обороты с причастием I и II в функции определения и обстоятельства.

Герундий.

Искусство, музыка, литература, авторы произведений.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.04 «История»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является профильной дисциплиной общеобразовательного цикла учебных дисциплин основной профессиональной образовательной программы специальностей среднего профессионального образования.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся по техническому или социально-экономическому профилю должен: знать/понимать:

- основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- периодизацию всемирной и отечественной истории;
- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории. уметь:
- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);
- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;
- реферата, рецензии.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часов; самостоятельной работы обучающегося 164 часа.

5. Тематический план учебной дисциплины

Историческое знание, его достоверность и источники. Факторы исторического развития: природно-климатический, этнический, экономический, культурно-политический и др. История России: познавательное, нравственное, культурное значение. Российская история как часть мировой и европейской истории. Закономерности и особенности русской истории. Периодизация всемирной истории. Древнейшая стадия истории человечества. Цивилизации древнего мира. Цивилизации Запада и Востока в Средние века. История России с древнейших времен до конца XVII века. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI-XVIII веках. Россия в XVIII веке. Становление индустриальной цивилизации. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока. Россия в XIX веке. От Новой истории к Новейшей. Между мировыми войнами. Вторая мировая война. Мир во второй половине XX века. СССР в 1945-1991 годы. Россия и мир на рубеже XX-XXI вв.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ БД.05 «Физическая культура»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является профильной дисциплиной общеобразовательного цикла учебных дисциплин ППССЗ специальностей среднего профессионального образования.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений, и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Основу рабочей программы составляет содержание, согласованное с требованиями примерной программы, разработанной на основе федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Теоретический материал учебных занятий имеет валеологическую направленность.

Практические занятия предусматривают организацию учебно-методических и учебно-тренировочных занятий.

Содержание учебно-методических занятий обеспечивает: ознакомление обучающихся с основами валеологии; формирование установки на психическое и физическое здоровье; овладение приемами массажа и самомассажа, психорегулирующими упражнениями.

Учебно-тренировочные занятия содействуют развитию физических качеств, повышению уровня функциональных и двигательных способностей организма, укреплению здоровья обучающихся, а также предупреждению и профилактике профессиональных заболеваний.

Должны знать/понимать:

1. влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;
2. способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;
3. правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности;

уметь:

выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры;

- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
- проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями;
- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 часов, в том числе:

обязательной учебной нагрузки обучающегося 8 часов;

самостоятельной работы

обучающегося 168 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Понятие «здоровье», его содержание. Здоровый образ жизни студентов. Составляющие характеристики здорового образа жизни. Возможности самоконтроля.

Антропометрическое измерение. Функциональные наблюдения. Дневник самоконтроля.

Современные оздоровительные виды физических упражнений. Особенности их организации и проведения. Основные принципы оздоровительной тренировки.

Организация и правила проведения подвижных игр. Техника акробатических упражнений.

Общеразвивающие упражнения. Разминка. Стойки и перемещения волейболиста. Верхняя и нижняя передача в волейболе. Физические качества. Лыжные хода. «Малые» формы

физической культуры в обеспечении активного отдыха и уровня физической

подготовленности, достаточного для успешного выполнения профессиональной

деятельности в течение рабочего дня. Основы методики проведения физкультпауз,

физкультминуток и др. Особенности будущей профессиональной деятельности,

требования к функциональному состоянию организма будущего специалиста.

Возможности использования средств физической культуры в профессиональной

деятельности. Профессиограмма.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.6 «Основы безопасности жизнедеятельности»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является профильной дисциплиной общеобразовательного цикла учебных дисциплин ППССЗ специальностей среднего профессионального образования.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы – совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);
- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;
- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;
- обеспечение профилактики асоциального поведения учащихся.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе.
- соблюдать правила безопасности дорожного движения (в части касающейся пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств);
- адекватно оценивать транспортные ситуации, опасные для жизни и здоровья;
- прогнозировать последствия своего поведения в качестве пешехода и (или) велосипедиста и (или) водителя транспортного средства в различных дорожных ситуациях для жизни и здоровья;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать/понимать**:

- основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него;
- потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания;
- основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан;
- порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу; состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 105 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов из них: (4 часа

лекции, 6 часов практические работы);
самостоятельной работы обучающегося 95 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Основные понятия и определения опасных чрезвычайных ситуации природного и техногенного характера-оползни, тайфуны, землетрясения, извержения вулканов, лесные и торфяные пожары, аварии на транспорте, аварии на химически опасных объектах, аварии на АЭС, аварии на гидротехнических сооружениях, предупреждение ЧС, ликвидация ЧС, зоны ЧС; Поражающие факторы ОМП – ядерное оружие, проникающая радиация, световое излучение, Радиационное заражение местности, ударная волна, электромагнитный импульс, Химическое оружие, Бактериологическое оружие; Основные понятия ГО и органов управления ГО; общие понятия об организации спасательных работ, организация и ведение санитарной обработки; история и задачи РСЧС, режимы функционирования РСЧС, структура РСЧС, структура законодательства России по обеспечению безопасности, основные положения Конституции и законов РФ по обеспечению безопасности; Характеристики и устройство убежища, назначение и устройство противорадиационных и простейших укрытий; классификация средств индивидуальной защиты, средства защиты органов дыхания. Устройство и правила пользования индивидуальными средствами защиты кожи. Возможности некоторых индивидуальных средств защиты органов дыхания по защите от опасных веществ и атмосферных примесей; Здоровый образ жизни, роль питания как составляющая здорового образа жизни. понятие режима труда и отдыха, формирование индивидуального режима, меры и способы профилактики утомления, вредные привычки как социальное явление, Алкоголизм, табакокурение, употребление наркотических средств, профилактика вредных привычек. Инфекционные заболевания. Инфекционные заболевания, передаваемые половым путем, СПИД их предупреждение и профилактика. Оказание первой медицинской помощи при вывихах, растяжениях, переломах. Получение навыков наложения повязок и кровоостанавливающего жгута. Производственный травматизм и его профилактика.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ **БД.7 «Обществознание»**

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является профильной дисциплиной общеобразовательного цикла учебных дисциплин ППССЗ специальностей среднего профессионального образования.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации;
 - развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка;
 - углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин;
 - умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы;
 - содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом;
 - формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю;
 - применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.

В результате изучения дисциплины студент должен: знать/понимать

- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;
- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования.

уметь:

- характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
- анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений, и обществоведческими терминами, и понятиями;
- объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных

институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);

- раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;
- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часов;
самостоятельной работы обучающегося 105 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Философские представления о социальных качествах человека. Человек, индивид, личность. Деятельность и мышление. Виды деятельности. Характер и его влияние на деятельность. Познание как деятельность. Свобода в деятельности человека. Многообразие мира общения. Человек в учебной и трудовой деятельности. Общество как система. Общество и природа. Многовариантность развития общества. Особенности современного мира. Духовная культура личности и общества. Наука в современном мире. Образование в современном мире. Мораль. Религия и искусство как элементы духовной культуры. Социальные отношения. Социальная роль. Социальный статус и престиж. Социальный контроль. Девиантное поведение. Социальный конфликт. Особенности социальной стратификации в современной России. Молодежь как социальная группа. Этнические общности, межнациональные отношения. Семья и брак. Политика и власть. Основные особенности развития современной политической системы. Формы государства. Правовое государство.

Личность и государство. Гражданское общество и государство. Выборы в демократическом обществе. Избирательная кампания в РФ. Политические партии и движения. СМИ в политической жизни общества.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.8 «Естествознание»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является профильной дисциплиной общеобразовательного цикла учебных дисциплин ППССЗ специальностей среднего профессионального образования.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

1. освоение знаний о современной естественнонаучной картине мира и методах естественных наук; знакомство с наиболее важными идеями и достижениями естествознания, оказавшими определяющее влияние на развитие техники и технологий;

2. овладение умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации естественнонаучного и профессионально значимого содержания; развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации естественнонаучной информации;

3. воспитание убежденности в возможности познания законной природы и использования достижений естественных наук для развития цивилизации и повышения качества жизни;

применение естественнонаучных знаний в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды.

- развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации естественно-научной информации;

- воспитание убежденности в возможности познания законов природы и использования достижений естественных наук для развития цивилизации и повышения качества жизни;

- применение естественно-научных знаний в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся

должен уметь:

- приводить примеры экспериментов и(или) наблюдений, обосновывающих: атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, зависимость свойств вещества от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов;

- выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы;

- работать с естественно-научной информацией, содержащейся в сообщениях СМИ, интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать/ понимать:

- смысл понятий: естественнонаучный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, самоорганизация;
- вклад великих ученых в формирование современной естественно-научной картины мира.

Рабочая программа разработана на основе примерной программы, согласованной с требованиями федерального компонента стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальная учебная нагрузка обучающегося 162 часа, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 14 часов;
самостоятельная работа обучающегося – 148 часов

5. Тематический план учебной дисциплины

Основные науки о природе (физика, химия, биология), их сходство и отличия. Естественно-научный метод познания и его составляющие: наблюдение, измерение, эксперимент, гипотеза, теория.

Механическое движение и его виды. Законы динамики Ньютона. Силы в природе.

Законы сохранения. История атомистических учений. Наблюдения и опыты, подтверждающие атомно-молекулярное строение вещества. Тепловое движение и его характеристики. Необратимый характер тепловых процессов. Тепловые машины, их применение. Экологические проблемы, связанные с применением тепловых машин, и проблема энергосбережения. Электродинамика: основные понятия, явления и применение в технике. Механические колебания, волны и их характеристики. Звуковые волны. Ультразвук и его использование в технике и медицине. Электромагнитные волны. Радиосвязь и телевидение. Свет как электромагнитная волна. Интерференция и дифракция света. Основы квантовой и атомной физики. Строение атомного ядра. Радиоактивные излучения и их воздействие на живые организмы. Ядерная энергетика и экологические проблемы, связанные с ее использованием. Основы космологии. Большой взрыв. Возможные сценарии эволюции Вселенной.

Определения жизни. Основные признаки живого: питание, дыхание, выделение, раздражимость, подвижность, размножение, рост и развитие. Понятие «организм». Разнообразие живых организмов, принципы их классификации. Клетка как элементарная единица живого. Молекула ДНК – носитель наследственной информации. Обмен веществ и превращение энергии в клетке. Структурные уровни организации живой материи. Эволюция живого мира на Земле. Закономерности наследственности. Закономерности изменчивости. Естественный отбор. Организм человека и основные проявления его жизнедеятельности.

Экологические проблемы. Пути их решения. Воздействие экологических факторов на организм человека и влияние деятельности человека на окружающую среду (ядохимикаты, промышленные отходы, радиация и другие загрязнения). Вода. Вода как растворитель. Растворы. Водные ресурсы Земли. Качество воды. Загрязнители воды Экологические последствия загрязнения природных вод. Общая характеристика атмосферы. Загрязнение атмосферы и его источники. Кислотные дожди. Кислоты и щелочи. Химические элементы в организме человека. Основные жизненно необходимые соединения: белки. Основные жизненно необходимые

соединения: углеводы Основные жизненно необходимые соединения: жиры Основные жизненно необходимые соединения: витамины. Химия и повседневная жизнь человека.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.9 «География»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является профильной дисциплиной общеобразовательного цикла учебных дисциплин ППССЗ специальностей среднего профессионального образования.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей: - освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях, географических аспектов глобальных проблем человечества и путей их решения, методах изучения географического пространства, разнообразии его объектов и процессов;

освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях, географических аспектов глобальных проблем человечества и путей их решения, методах изучения географического пространства, разнообразии его объектов и процессов;

- овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира, его регионов и крупнейших стран;

- воспитание патриотизма, уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей среде;

- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;

- нахождение и применение географической информации, включая карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы Интернета, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни; геополитической и геоэкономической ситуации в России, других странах и регионах мира, тенденций их возможного развития;

- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций, простого общения.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальная учебная нагрузка обучающегося 54 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 6 часов;
самостоятельной работы обучающегося 48 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Политическая карта мира; География населения мира; Урбанизация, Размещения населения, миграция; Глобальные проблемы человечества; НТР; Мировое хозяйство;

Международная специализация; ТЭК; Черная и Цветная металлургия; Машиностроение мира; Химическая, Лесная, Легкая промышленность; Сельское хозяйство мира; Транспорт мира; Общая характеристика населения и хозяйства стран Зарубежной Европы, Зарубежной Азии, Америки, Африки, Австралии.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.10 «Экология»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля по специальности 38.02.07 Банковское дело.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является профильной дисциплиной общеобразовательного цикла учебных дисциплин ППССЗ специальностей среднего профессионального образования.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- получение знаний об экологических системах и особенностях их функционирования в условиях нарастающей антропогенной нагрузки;
- получение знаний об истории возникновения и развития экологии как естественнонаучной и социальной дисциплины, ее роли в формировании картины мира; о методах научного познания;
- овладение умениями логически мыслить, обосновывать место и роль экологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий;
- определение состояния экологических систем в природе и в условиях городских и сельских поселений; проводить наблюдения за природными и искусственными экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей, обучающихся в процессе изучения экологии; путей развития природоохранной деятельности; в ходе работы с различными источниками информации; воспитание убежденности;
- в необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении экологических проблем;
- использование приобретенных знаний и умений по экологии в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; соблюдению правил поведения в природе.

В результате освоения дисциплины студент **должен уметь:**

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;
- соблюдать регламенты по экологической безопасности в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины студент **должен знать:**

- особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;
- принципы и методы рационального природопользования;
- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- принципы размещения производств различного типа;
- основные группы отходов, их источники и масштабы образования;

- основные способы предотвращения и улавливания промышленных отходов, методы очистки, правила и порядок переработки, обезвреживания и захоронения промышленных отходов;
- методы экологического регулирования;
- понятие и принципы мониторинга окружающей среды;
- правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;
- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;
- природоресурсный потенциал Российской Федерации;
- охраняемые природные территории;
- принципы производственного экологического контроля;
- условия устойчивого состояния экосистем.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет: 54 час, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся, включая практические занятия, – 6 часов; внеаудиторная самостоятельная работа студентов – 48 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Общая экология. среда обитания и факторы среды.

Общие закономерности действия факторов среды на организм. Популяция. Экосистема. Биосфера.

Социальная экология. Предмет изучения социальной экологии. Среда обитания.

Демография и проблемы экологии. Прикладная экология

Среда обитания человека. Окружающая среда.

Социальная среда. Контроль за качеством окружающей среды.

Городская среда

Экологические вопросы строительства в городе

Дороги и дорожное строительство в городе

Сельская среда и экология.

Глобальные экологические проблемы

Возникновение концепции устойчивого развития

Способы решения экологических проблем

Экологический след и индекс человеческого развития

Природоохранная деятельность

Природные ресурсы и их охрана

Природные ресурсы и их охрана

Управление экологическими ресурсами

В рабочей программе представлены:

-результаты освоения учебной дисциплины;

-структура и примерное содержание учебной дисциплины;

-условия реализации программы учебной дисциплины;

-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ БД.11 «Астрономия»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплина «Астрономия» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Программа учебной дисциплины «Астрономия» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы

Содержание программы «Астрономия» направлено на достижение следующих целей:

- понять сущность повседневно наблюдаемых и редких астрономических явлений, познакомиться с научными методами и историей изучения Вселенной; получить представление о действии во Вселенной физических законов, открытых в земных условиях, и единстве мегамира и микромира - осознать свое место в Солнечной системе и Галактике; ощутить связь своего существования со всей историей эволюции Метагалактики; выработать сознательное отношение к активно внедряемой в нашу жизнь астрологии и другим оккультным (эзотерическим) наукам.
- овладение умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания по астрономии для объяснения разнообразных астрономических и физических явлений; практически использовать знания; оценивать достоверность естественнонаучной информации;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по физике с использованием различных источников информации и современных информационных технологий;
- воспитание убежденности в возможности познания законов природы, использования достижений астрономии и физики на благо развития человеческой цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественнонаучного содержания; готовности к морально-этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды;
- использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды и возможность
- применения знаний при решении задач, возникающих в последующей профессиональной деятельности.

Освоение содержания учебной дисциплины «Астрономия» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- личностных:

- устойчивый интерес к истории и достижениям в области естественных наук, чувство гордости за российские естественные науки;
- готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности с использованием знаний в области естественных наук;
- объективное осознание значимости компетенций в области естественных наук для человека и общества, умение использовать технологические достижения в области астрофизики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;
- умение проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;
- готовность самостоятельно добывать новые для себя естественнонаучные знания с использованием для этого доступных источников информации;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области естествознания;
- метапредметных:
 - овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающего естественного мира;
 - применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон естественнонаучной картины мира, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
 - умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства для их достижения на практике;
 - умение использовать различные источники для получения естественнонаучной информации и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;
- предметных:
 - сформированность представлений о целостной современной естественнонаучной картине мира, природе как единой целостной системе, взаимосвязи человека, природы и общества, пространственно-временных масштабах Вселенной;
 - владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естество-знания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;
 - сформированность умения применять естественнонаучные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;
 - сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приемами естественнонаучных наблюдений, опытов, исследований и оценки достоверности полученных результатов;
 - владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественнонаучным вопросам, использовать

- различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию;
- сформированность умений понимать значимость естественнонаучного знания для каждого человека независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины. Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 58 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 6 часов; самостоятельной работы обучающегося - 52 часов.

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета

Содержание курса

I. Введение в астрономию

Предмет астрономии (что изучает астрономия, роль наблюдений в астрономии, связь астрономии с другими науками, значение астрономии).

II. Практические основы астрономии

Звездное небо (что такое созвездие, основные созвездия). Изменение вида звездного неба в течение суток (небесная сфера и ее вращение, горизонтальная система координат, изменение горизонтальных координат, кульминации светил). Изменение вида звездного неба в течение года (экваториальная система координат, видимое годичное движение Солнца, годичное движение Солнца и вид звездного неба). Способы определения географической широты (высота Полюса мира и географическая широта места наблюдения, суточное движение звезд на разных широтах, связь между склонением, зенитным расстоянием и географической широтой). Основы измерения времени (связь времени с географической долготой, системы счета времени, понятие о летосчислении).

III. Строение солнечной системы

Видимое движение планет (петлеобразное движение планет, конфигурации планет, сидерические и синодические периоды обращения планет). Развитие представлений о Солнечной системе (астрономия в древности, геоцентрические системы мира, гелиоцентрическая система мира, становление гелиоцентрического мировоззрения). Законы Кеплера - законы движения небесных тел (три закона Кеплера), обобщение и уточнение Ньютоном законов Кеплера (закон всемирного тяготения, возмущения, открытие Нептуна, законы Кеплера в формулировке Ньютона). Определение расстояний до тел Солнечной системы и размеров небесных тел (определение расстояний по параллаксам светил, радиолокационный метод, определение размеров тел Солнечной системы).

IV. Физическая природа тел солнечной системы

Система "Земля - Луна" (основные движения Земли, форма Земли, Луна - спутник Земли, солнечные и лунные затмения). Природа Луны! (физические условия на Луне, поверхность Луны, лунные породы). Планеты земной группы (общая характеристика атмосферы, поверхности). Планеты-гиганты (общая характеристика, особенности строения, спутники, кольца). Астероиды и метеориты (закономерность в расстояниях планет от Солнца и пояс астероидов, движение астероидов, физические характеристики астероидов, метеориты). Кометы и метеоры (открытие комет, вид, строение, орбиты, природа комет, метеоры и болиды, метеорные потоки).

V. Солнце и звезды

Общие сведения о Солнце (вид в телескоп, вращение, размеры, масса, светимость, температура Солнца и состояние вещества на нем, химический состав). Строение атмосферы Солнца (фотосфера, хромосфера, солнечная корона, солнечная активность). Источники энергии и внутреннее строение Солнца (протон - протонный цикл, понятие о моделях внутреннего строения Солнца). Солнце и жизнь Земли (перспективы использования солнечной энергии, коротковолновое излучение, радиоизлучение,

корпускулярное излучение, проблема "Солнце - Земля"). Расстояние до звезд (определение расстояний по годичным параллаксам, видимые и абсолютные звездные величины). Пространственные скорости звезд (собственные движения и тангенциальные скорости звезд, эффект Доплера и определение лучевых скоростей звезд). Физическая природа звезд (цвет, температура, спектры и химический состав, светимости, радиусы, массы, средние плотности). Связь между физическими характеристиками звезд (диаграмма "спектр-светимость", соотношение "масса-светимость", вращение звезд различных спектральных классов). Двойные звезды (оптические и физические двойные звезды, определение масс звезд из наблюдений двойных звезд, невидимые спутники звезд). Физические переменные, новые и сверхновые звезды (цефеиды, другие физические переменные звезды, новые и сверхновые).

VI. Строение и эволюция Вселенной

Наша Галактика (состав - звезды и звездные скопления, туманности, межзвездный газ, космические лучи и магнитные поля; строение Галактики, вращение Галактики и движение звезд в ней; радиоизлучение). Другие галактики (открытие других галактик, определение размеров, расстояний и масс галактик; многообразие галактик, радиогалактики и активность ядер галактик, квазары). Метагалактика (системы галактик и крупномасштабная структура Вселенной, расширение Метагалактики, гипотеза "горячей Вселенной", космологические модели Вселенной). Происхождение и эволюция звезд (возраст галактик и звезд, происхождение и эволюция звезд). Происхождение планет (возраст Земли и других тел Солнечной системы, основные закономерности в Солнечной системе, первые космогонические гипотезы, современные представления о происхождении планет). Жизнь и разум во Вселенной (эволюция Вселенной и жизнь, проблема внеземных цивилизаций).

должны знать:

смысл понятий: активность, астероид, астрология, астрономия, астрофизика, атмосфера, болид, возмущения, восход светила, вращение небесных тел, Вселенная, вспышка, Галактика, горизонт, гранулы, затмение, виды звезд, зодиак, календарь, космогония, космология, космонавтика, космос, кольца планет, кометы, кратер, кульминация, основные точки, линии и плоскости небесной сферы, магнитная буря, Метагалактика, метеор, метеорит, метеорное тело, дождь, поток, Млечный Путь, моря и материки на Луне, небесная механика, видимое и реальное движение небесных тел и их систем, обсерватория, орбита, планета, полярное сияние, протуберанец, скопление, созвездия и их классификация, солнечная корона, солнцестояние, состав Солнечной системы, телескоп, терминатор, туманность, фазы Луны, фотосферные факелы, хромосфера, черная дыра, Эволюция, эклиптика, ядро;

определения физических величин: астрономическая единица, афелий, блеск звезды, возраст небесного тела, параллакс, парсек, период, перигелий, физические характеристики планет и звезд, их химический состав, звездная величина, радиант, радиус светила, космические расстояния, светимость, световой год, сжатие планет, синодический и сидерический период, солнечная активность, солнечная постоянная, спектр светящихся тел Солнечной системы;

смысл работ и формулировку законов: Аристотеля, Птолемея, Галилея, Коперника, Бруно, Ломоносова, Гершеля, Браге, Кеплера, Ньютона, Лавуазье, Адамса, Галлея, Белопольского, Бредихина, Струве, Герцшпрунга-Рассела, Хаббла, Доплера, Фридмана, Эйнштейна;

должны уметь:

использовать карту звездного неба для нахождения координат светила;
выражать результаты измерений и расчетов в единицах Международной системы;
приводить примеры практического использования астрономических знаний о небесных телах и их системах;

решать задачи на применение изученных астрономических законов;

осуществлять самостоятельный поиск информации естественнонаучного содержания с использованием различных источников, ее обработку и представление в разных формах;

владеть компетенциями: коммуникативной, рефлексивной, личностного саморазвития, ценностно-ориентационной, смыслопоисковой, и профессионально-трудового выбора.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.1 «Математика»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является профильной дисциплиной общеобразовательного цикла учебных дисциплин ППССЗ специальностей среднего профессионального образования.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики
 - обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
 - обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
 - обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

В результате освоения дисциплины

обучающийся должен знать/понимать:

- значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;
- значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;
- универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;
- вероятностный характер различных процессов окружающего мира уметь:
 - решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;
 - вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 351 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 16 часов; самостоятельной работы обучающегося 335 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Математика в науке, технике, экономике, информационных технологиях и практической деятельности. Цели и задачи изучения математики в учреждениях среднего профессионального образования

Сложение и умножение положительных и отрицательных чисел. Числовые отношения и пропорция. Основное свойство пропорции. Десятичная дробь. Сложение и вычитание

десятичных дробей. Проценты. Основные задачи на проценты. Формулы сокращенного умножения.

Определение целых и рациональных, действительных чисел. Определение модуля числа. Приближенные вычисления. Определение комплексного числа. Сложение, умножение и деление комплексных чисел.

Определение корня n -ой степени и его свойств. Вычисление корня натуральной степени из числа. Определение степени с рациональным показателем и ее свойств. Определение степени с действительными показателями и ее свойств. Преобразование степенных выражений, используя свойства степени. Показательная функция. Определение логарифма, десятичного и натурального логарифма. Запись основного логарифмического тождества. Переход к новому основанию. Преобразование логарифмических выражений. Логарифмическая функция

Изучение аксиом стереометрии. Доказательство следствий аксиом. Взаимное расположение двух прямых в пространстве. Определение параллельных прямых. Взаимное расположение прямой и плоскости. Взаимное расположение плоскостей. Определение прямой, перпендикулярной плоскости. Определение перпендикуляра и наклонной. Доказательство теоремы о трех перпендикулярах. Определение и построение угла между прямой и плоскостью, двугранного угла. Определение и признак перпендикулярности двух плоскостей. Изображение пространственных фигур.

Определение вектора, модуля вектора. Равенство векторов. Сложение векторов. Умножение вектора на число. Введение прямоугольной (декартовой) системы координат в пространстве. Разложение вектора по координатным векторам. Введение формулы расстояния между двумя точками. Вывод уравнений сферы, плоскости и прямой.

Определение радианной меры угла, синуса, косинуса, тангенса и котангенса числа. Доказательство основных тригонометрических тождеств, формул приведения. Запись формул синуса, косинуса и тангенса суммы и разности двух углов; синуса и косинуса двойного угла; формул половинного угла. Преобразования суммы тригонометрических функций в произведение и произведения в сумму. Выражение тригонометрических функций через тангенс половинного аргумента. Преобразования простейших тригонометрических выражений. Определение арксинуса, арккосинуса, арктангенса числа. Решение простейших тригонометрических уравнений. Решение простейших тригонометрических неравенств.

Определение функции, ее области определения и множества значений; графика функции. Построение графиков функций, заданных различными способами. Запись свойств функции: монотонность, четность, нечетность, ограниченность, периодичность. Нахождение промежутков возрастания и убывания, наибольшего и наименьшего значения, точек экстремума. Графическая интерпретация. Определение обратных функций. Нахождение области определения и области значений обратной функции. Построение графика обратной функции. Выполнение арифметических операций над функциями. Определения функций, их свойства и графики. Обратные тригонометрические функции.

Определение основных понятий комбинаторики: перестановки, сочетания, размещения. Запись формулы бинома Ньютона. Анализ свойств биномиальных коэффициентов. Определение события, вероятности события. Сложение и умножение вероятностей. Представление данных (таблицы, диаграммы, графики), генеральная совокупность, выборка, среднее арифметическое, медиана. Решение задач математической статистики.

Определение многогранника и его основных элементов. Построение развертки, многогранных углов. Классификация многогранников (выпуклые, прямые, правильные). Изучение теоремы Эйлера. Определение и построение прямой и наклонной призмы. Определение правильной призмы. Определение и построение параллелепипеда, куба. Определение и построение пирамиды, правильной пирамиды усеченной пирамиды, тетраэдра. Построение сечения куба, призмы и пирамиды. Определение цилиндра и конуса,

усеченного конуса, их основных элементов. Построение развертки, осевых сечений и сечений, параллельные основанию. Определение шара и сферы. Построение их сечений. Построение касательной плоскости к сфере.

Определение последовательности. Характеристика способов задания и свойств числовых последовательностей. Определение предела последовательности. Существование предела монотонной ограниченной последовательности. Суммирование последовательностей. Вычисление суммы бесконечно убывающей геометрической прогрессии. Определение предела функции в точке и на бесконечности, непрерывности функции. Определение производной функции, её геометрического и физического смысла. Изучение правил и формул дифференцирования основных элементарных функций. Вычисление производной функции. Определение второй производной, её геометрического и физического смысла. Вычисление производной обратной функции и композиции функций. Вывод уравнения касательной. Применение производной к исследованию функций и построению графиков. Использование производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах. Нахождение скорости для процесса, заданного формулой и графиком. Определение первообразной, неопределенного и определенного интеграла. Применение определенного интеграла для нахождения площади криволинейной трапеции. Формула Ньютона—Лейбница. Применение интеграла в физике и геометрии.

Объем и его измерение. Интегральная формула объема. Формулы объема куба, прямоугольного параллелепипеда, призмы, цилиндра. Формулы объема пирамиды и конуса. Формулы объема шара. Подобие тел. Отношения объемов подобных тел. Формулы площади поверхностей цилиндра, конуса и сферы

Преобразование уравнений в равносильные данным. Решение рациональных, иррациональных, показательных, логарифмических и тригонометрических уравнений. Анализ основных приемов решения уравнений (разложение на множители, введение новых неизвестных, подстановка, графический метод). Применение математических методов для решения содержательных задач из различных областей науки и практики. Интерпретация результата, учет реальных ограничений. Преобразование неравенств в равносильные данным. Решение рациональных, иррациональных, показательных и тригонометрических неравенств. Анализ основных приемов решения неравенств. Решение неравенств методом интервалов. Использование свойств и графиков функций при решении уравнений и неравенств. Изображение на координатной плоскости множества решений уравнений и неравенств с двумя переменными и их систем. Решение уравнений и неравенств с двумя неизвестными, систем уравнений и неравенств.

Применение математических методов для решения содержательных задач из различных областей науки и практики. Интерпретация результата, учет реальных ограничений. Преобразование выражений. Функции, их свойства и графики. Многогранники и тела вращения. Производная. Применение производной. Первообразная. Вычисление площадей и объемов

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.2 «Информатика»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является профильной дисциплиной общеобразовательного цикла учебных дисциплин ППССЗ специальностей среднего профессионального образования.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

1. Формирование у обучающихся представлений о роли информатики в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;

2. Формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

3. Формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;

4. Развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;

5. Приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;

6. Приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;

7. Владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный;

- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности.
- назначение и функции операционных систем.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальная учебная нагрузка обучающегося 150 часов, в том числе:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 12 часов;
 самостоятельная работа обучающегося 138 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Основные понятия об информатике, информации и информационных процессах. Единицы измерения количества информации, кодирование информации.

Системное программное обеспечение. Операционные системы и оболочки. Сетевое программное обеспечение (утилиты): Файловые менеджеры, архиваторы.

Прикладное программное обеспечение. Понятие мультимедиа. Методы представления графических изображений. Работа в приложении PowerPoint. Возможности текстового процессора. Основные элементы интерфейса. Редактирование и форматирование документов. Работа в текстовом редакторе MSWord. Электронные таблицы: основные понятия и способ организации. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных. Наглядное оформление таблицы. Расчеты с использованием формул и стандартных функций. Построение диаграмм и графиков. Способы поиска информации в электронной таблице. Работа в приложении MSExcel. Основные элементы базы данных. Режимы работы. Работа в приложении MSAccess.

Моделирование, алгоритмизация, основы логики

Архитектура персонального компьютера. История вычислительной техники. Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Внутренняя архитектура компьютера. Периферийные устройства.

Локальные и глобальные компьютерные сети. Виды доступа. Коммуникационные устройства (модем, сетевая плата). Основные услуги компьютерных сетей. Сеть Internet: структура, адресация, протоколы передачи. Способы подключения. Браузеры. Информационные ресурсы. Предпосылки возникновения глобальной сети.

Защита информации от несанкционированного доступа. Защита информации от компьютерных вирусов. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Антивирусные программы.

Автоматизированное рабочее место специалиста. Виды автоматизированных систем. Назначение, состав и принципы организации типовых профессиональных автоматизированных систем, представленных на отечественном рынке.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.3 «Экономика»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является профильной дисциплиной общеобразовательного цикла учебных дисциплин ППССЗ специальностей среднего профессионального образования.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- освоение основных знаний об экономической деятельности людей, экономике России;
- развитие экономического мышления, потребности в получении экономических знаний;
- воспитание ответственности за экономические решения, уважения к труду и предпринимательской деятельности;
- овладение умением подходить к событиям общественной и политической жизни с экономической точки зрения, используя различные источники информации;
- формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и траектории дальнейшего образования;

В результате изучения учебной дисциплины, обучающийся должен: знать/понимать:

- функции денег;
- банковскую систему;
- причины различий в уровне оплаты труда;
- основные виды налогов;
- организационно-правовые формы предпринимательства;
- виды ценных бумаг, факторы экономического роста;

уметь приводить примеры:

- факторов производства и факторных доходов, общественных благ;
- российских предприятий разных организационных форм,
- глобальных экономических

проблем; описывать:

- основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию;
- основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;
- действие рыночного механизма.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальная нагрузка 108 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 16 часов;
- самостоятельная работа 92 часа.

5. Тематический план учебной дисциплины

Экономика и экономическая наука, Потребности. Свободные и экономические блага. Основные экономические проблемы. Ограниченность ресурсов, Факторы производства и

факторные доходы, Выбор и альтернативная стоимость, Семейный бюджет, Доходы и расходы семьи, Рыночная экономика, Рыночный механизм. Рыночное равновесие, Экономика фирмы: цели, организационные формы, Фирма и конкуренция, Труд и заработная плата, Труд. Рынок труда. Заработная плата, Безработица. Профсоюзы, Деньги и банки, Понятие денег и их роль в экономике, Банковская система. Финансовые институты, Инфляция и ее социальные последствия, Государство и экономика, Роль государства в экономике. Общественные блага, Налоги. Система и функции налоговых органов, Государственный бюджет. Государственный долг, Понятие ВВП. Экономический рост. Экономические циклы, Международная экономика, Международная торговля, Валюта. Обменные курсы валют. Глобальные экономические проблемы, Особенности современной экономики России

В рабочей программе представлены:

-результаты освоения учебной дисциплины; -структура и примерное содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.4 «Право»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемой при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина является профильной дисциплиной общеобразовательного цикла учебных дисциплин ППСЗ специальностей среднего профессионального образования.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы;
- воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства; дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым институтам, правопорядку;
- освоение знаний об основных принципах, нормах и институтах права, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции;
- овладение умениями, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; решения практических задач в социально-правовой сфере, а также учебных задач в образовательном процессе;
- формирование способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать

- права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга, абитуриента); механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России, органы и способы международно-правовой защиты прав человека, формы и процедуры избирательного процесса в России;

уметь

- правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство);

- характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг; порядок призыва на военную службу;

- объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения альтернативной гражданской службы;
- различать: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом;
- приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальная нагрузка 127 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 14 часов;
- самостоятельная работа 113 часа.

5. Тематический план учебной дисциплины

Право в системе социального регулирования. Формы (источники) права. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ. Правовые нормы и их система. Правоотношения. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность. Конституция – основной закон государства. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ. Система органов государственной власти в РФ. Судебная система РФ. Правоохранительные органы в РФ. Гражданское право и гражданские правоотношения. Правовой режим предпринимательской деятельности. Имущественные права. Личные неимущественные права граждан. Семейное право и семейные правоотношения. Правовое регулирование образования. Трудовое право и трудовые правоотношения. Трудовой договор. Коллективный договор. Трудовые споры. Заработная плата. Административное право и административные правоотношения. Административное правонарушение. Административная ответственность. Уголовное право. Преступление как наиболее опасное противоправное деяние. Состав преступления. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность. Наказание в уголовном праве. Особенности уголовного процесса. Международное право и его особенности.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.1 «Основы философии»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации).

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Основы философии» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Студент в результате усвоения курса должен уметь самостоятельно анализировать и оценивать те или иные мировоззренческие и этические позиции окружающих людей, общества в целом, государств и политических режимов, должен задумываться над вопросами: откуда я пришел в этот мир и что я должен в нем делать, чтобы оправдать свое назначение человека? В чем заключается это назначение? Что такое любовь, смерть, творчество, вера? Студент должен понимать: чтобы быть, стать человеком, нужно научиться философски мыслить, думать и постоянно развивать свой ум.

Уровень философского развития определяет успешное постижение и других дисциплин: экономических, естественнонаучных, технических и так далее.

4. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

-ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни, как основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

-основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; -основы философского учения о бытии; -сущность процесса познания; -основы научной, философской и религиозной картин мира; -об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; -о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 6 часов;
самостоятельной работы обучающегося 66 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Философия как наука ее объект и предмет. Специфика философского мышления. Мировоззрение. Философия как тип мировоззрения. Структура философского знания. Общая характеристика основных и неосновных разделов философии. Функции философии. Личность философа и специфика его деятельности. Античная философия. Средневековая философия. Философия Нового времени. Специфика немецкой и русской философии. Современная философия. Бытие как основная проблема онтологии. Сознание и бессознательное. Основные проблемы гносеологии.

Человек как предмет философской антропологии. Общество и история как предметы философского осмысления. Наука, религия, искусство, философия как составляющие культуры.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.2 «История»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации).

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «История» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл. Данная дисциплина предполагает изучение основных процессов политического, экономического развития ведущих государств мира и России на рубеже веков (20-21 вв.). Дисциплина дает возможность подготовить всесторонне развитых, критически мыслящих специалистов; личности, способной к целостному видению и анализу путей развития общества, умеющей обосновать и отстаивать свою гражданскую позицию.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Цель:

Формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX – начала XXI вв.

Задачи:

- рассмотреть основные этапы развития России на протяжении последних десятилетий XX – начала XXI вв;

- показать направления взаимовлияния важнейших мировых событий и процессов на развитие современной России;

- сформировать целостное представление о месте и роли современной России в мире;

- показать целесообразность учета исторического опыта последней четверти XX века в современном социально-экономическом, политическом и культурном развитии России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (20 и 21 вв.); - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце 20-начале 21 в;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных

- традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых актов мирового и регионального значения.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 4 часа;

самостоятельной работы обучающегося 68 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.). Проблемы и противоречия глобализации. Информационная революция в странах Запада конца XX века. Постиндустриальное общество: параметры и особенности. Основные типы стран по уровню социально-экономического развития. Интеграционные процессы в современном мире. Основные процессы политического и экономического развития государств и регионов мира. США и ведущие страны Западной Европы в конце XX – начале XXI века. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX – начале XXI века. Китай: непростой путь от региональной к глобальной державе. СССР в период перестройки. Становление новой России: экономические преобразования 1990-х годов. Политическое развитие России в 90-е гг. XX в. Российская Федерация: новые рубежи в политике и экономике. Страны Восточной Европы в конце XX – начале XXI вв. Исламский мир: модели современных исламских обществ. Страны Латинской Америки. Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба с отсталостью. Международные отношения на рубеже веков. Россия в системе международных отношений. Международные организации и основные направления их деятельности. Важнейшие правовые и законодательные акты мирового и регионального значения. Конфликты в современном мире и проблемы международного миротворчества в конце XX – начале XXI вв. Роль науки, культуры, религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций. Культура и духовная жизнь на рубеже веков. Черты духовной жизни периода гласности и демократизации в СССР. Духовная жизнь в России. Достижения и проблемы российской науки. Задачи России в XXI в.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.3 «Иностранный язык (английский)»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС в части освоения соответствующих общих (ОК) (или) профессиональных компетенций (ПК).

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Цель:

развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

Задачи:

- 1) обучить учащихся свободно общаться на иностранном языке на профессиональные темы;
- 2) воспитать в обучающихся чувство любви и уважения не только к родной, но и к иностранной культуре;
- 3) воспитать всесторонне развитую личность, способную к дальнейшему самообразованию и самосовершенствованию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 183 часа, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 16 часов;
самостоятельная работа обучающегося - 167 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины:

Дисциплина базируется на знаниях курса «Английский язык», в содержании которого представлен обязательный минимум: основы общения на иностранном языке (фонетика, лексика, фразеология, грамматика); фразеологические обороты и термины; техника перевода тематически-ориентированных текстов; речевые модели в ситуациях повседневного общения.

Учебно-трудовая сфера деятельности.

Социально-страноведческая сфера деятельности.

Социально-научная сфера деятельности.

Социально-культурная сфера деятельности.

В рабочей программе представлены:

-результаты освоения учебной дисциплины;

-структура и примерное содержание учебной дисциплины;

-условия реализации программы учебной дисциплины;

-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ **ОГСЭ.3 «Иностранный язык (немецкий язык)»**

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС в части освоения соответствующих общих (ОК) (или) профессиональных компетенций (ПК).

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Цель:

развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

Задачи:

- 1) обучить учащихся свободно общаться на иностранном языке на профессиональные темы;
- 2) воспитать в обучающихся чувство любви и уважения не только к родной, но и к иностранной культуре;
- 3) воспитать всесторонне развитую личность, способную к дальнейшему самообразованию и самосовершенствованию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 183 часа, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 16 часов;
самостоятельная работа обучающегося - 167 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины:

Дисциплина базируется на знаниях курса «Немецкий язык», в содержании которого представлен обязательный минимум: основы общения на иностранном языке (фонетика, лексика, фразеология, грамматика); фразеологические обороты и термины; техника перевода тематически-ориентированных текстов; речевые модели в ситуациях повседневного общения.

Учебно-трудовая сфера деятельности.

Социально-страноведческая сфера деятельности.

Социально-научная сфера деятельности.

Социально-культурная сфера деятельности.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.4 «Физическая культура»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла базового уровня.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- **уметь:**
- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- **знать:**
- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 183 часов, в том числе:
обязательной учебной нагрузки обучающегося 12 часов;
самостоятельной работы обучающегося 171 час;

Тематический план учебной дисциплины

В рабочей программе представлены:

Физические качества: общая и специальная, анаэробная выносливость, ловкость и координация движений, прыгучесть, равновесие, гибкость, быстрота. Жонглирование мячом в баскетболе. Основные движения в оздоровительной аэробике. Нападающий удар, верхняя и нижняя прямые подачи в волейболе. Правила проведения соревнований по волейболу, баскетболу, футболу. Формы организации физкультурной деятельности во вне рабочее время. Физическая культура в организации активного отдыха, досуга.

Комплекс утренней гигиенической гимнастики. Комплекс упражнений восстановительного характера. Профилактика профессиональных заболеваний.

Возможности различных видов спорта и оздоровительных видов физической активности в профессиональной подготовке специалистов. Развитие в физкультурной деятельности профессионально значимых личностных качеств.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.5 «Русский язык и культура речи»

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям СПО.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации).

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл в состав вариативной части ППССЗ, определяемой образовательным учреждением.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать/понимать:**

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

аудирование и чтение

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

говорение и письмо

- создавать устные и письменные монологические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
 - развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
 - увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языков и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
 - совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
- 4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):**
 максимальной учебной нагрузки обучающегося **84** часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **6** часов;
 самостоятельной работы обучающегося **78** часа.

5. Тематический план учебной дисциплины

Культура речи как предмет. Понятие о языке и речи. Основные единицы языка и речи.

Понятие культуры речи, ее социальный аспект, качества речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств). Структура языка и формы речи, их взаимодействие. Словари русского языка.

Понятие о литературном языке. Нормы современного русского литературного языка. Признаки нормы литературного языка. Основные причины изменения нормы. Норма и варианты. Типы норм литературного языка и ошибки, связанные с нарушением норм.

Орфоэпические и акцентологические нормы. Лексические нормы. Словарная система языка. Лексические единицы языка. Происхождение и употребление слов. Общеупотребительные и не общеупотребительные слова. Употребление профессиональной лексики и научных терминов.

Критерии смысловой точности, многозначности русского слова. Стилистическое использование омонимов, синонимов, антонимов. Паронимия как языковое явление. Тавтология. Проблема заимствованных слов в русском языке. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Морфологические нормы. Причины вариантности в формах слова. Колебания рода имен существительных. Синонимия полных и кратких прилагательных. Норма в образовании степеней сравнения имен прилагательных. Употребление имен числительных в устной и письменной речи. Варианты сочетания числительных с существительными. Стилистическое использование личных местоимений. Варианты форм причастий и деепричастий. Нормы, связанные с именем существительным и прилагательным.

Синтаксические нормы. Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Порядок слов. Место подлежащего и сказуемого в предложении. Место определения, дополнения, обстоятельства в предложении. Согласование сказуемого с подлежащим, определения и приложения. Словосочетание и предложение. Стилистические ошибки в сложных предложениях. Синонимия предлогов. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.

Функциональные стили речи. Особенности. Сфера употребления. Текст и его структура. Характеристика функциональных стилей. Сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей. Язык художественной литературы. Выразительные средства языка и стилистические приёмы. Богатство, образность и выразительность речи.

Речевой этикет. Формулы речевого этикета. Функции обращения. Экспрессивность и эмоциональность обращений. Из истории вопроса.

В рабочей программе представлены:

-результаты освоения учебной дисциплины;

- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.1 Информатика

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:

уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты банковской информации;

знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации банковской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов;

самостоятельной работы обучающегося 44 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Тема 1.1

Информатика и информация: основные понятия

Роль и значение вычислительной техники в современном обществе и профессиональной деятельности. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов (в соответствии с техническим направлением профессиональной деятельности).

Понятие информатики и информации. Информатизация общества, развитие вычислительной техники. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.

Автоматизированное рабочее место специалиста. Виды автоматизированных систем. Назначение, состав и принципы организации автоматизированных информационных систем.

Тема 1.2

Аппаратно-техническое обеспечение персонального компьютера.

Классическая архитектура ПК. Общий состав и структура персональных электронно-вычислительных машин. Центральные и периферийные устройства ПК. Классификация аппаратных средств.

Тема 1.3

Программное обеспечение персонального компьютера.

Программное обеспечение. Классификация программного обеспечения.

Тема 1.4

Компьютерные сети и коммуникации.

Локальные и глобальные компьютерные сети. Сетевая операционная система и архитектура сети. Распределенная обработка данных.

Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии. Направления использования Интернета.

Тема 2.1

Общие принципы работы с оболочками разных операционных систем

Основы среды и графический интерфейс пользователя. Общие принципы работы с оболочками разных операционных систем

Тема 2.2

Прикладное программное обеспечение.

MS Word.

Текстовый процессор Word. Создание, редактирование и форматирование текстов. Работа со списками и таблицами. Дополнительные возможности MS Word. Создание, редактирование и форматирование текстов. Работа со списками и таблицами. Создание оглавлений. Дополнительные возможности MS Word: панель рисования

Тема 2.3

Прикладное программное обеспечение.

MS Excel.

Разработка простых систем в виде электронных таблиц: формирование таблиц, встроенные функции, сложные и простые формулы, ссылки, отображение текстовой и графической информации, виды диаграмм, консолидация данных, структура документа, списки, фильтры, формы, защита данных, инструментальные средства: Поиск решения, Анализ, Подбор параметра.

Тема 2.4

Прикладное программное обеспечение. MS Access.

Проектирование баз данных. Способы создания баз данных в MS Access. Способы создания таблиц в базе данных. Способы изменения структуры таблиц в базе данных: добавление записи, удаление поля, перемещение записи, переименование поля, добавление, переименование, удаление и перемещение столбцов в таблице. Добавление данных и редактирование записей в таблице. Создание базы данных без применения мастеров. Поиск и просмотр записей по номеру, по тексту, сортировка записей в таблице. Выборка записей из базы данных. Работа с запросами. Создание отчетов.

Тема 2.5

Прикладное программное обеспечение.

MS Power Point.

Представление информации в форме презентаций различного типа: выбор типа презентации, подбор шаблонов содержания и оформления, использование элементов деловой графики, анимации объектов, задание режимов воспроизведения объектов на слайде и смены слайдов.

Создание презентаций рекламного характера и презентаций – отчета о проделанной работе, доклада на выбранную тему.

Тема 2.6

Прикладное программное обеспечение. MS Publisher.

Создание публикации: визитки, буклеты, календари, наклейки, открытки.

Тема 2.7 Компьютерные сети

Глобальная сеть Интернет. Информационно-поисковые системы. Обзор основных ресурсов WWW. Защита информации, антивирусные средства защиты информации.

Поиск информации в сети Интернет

Тема 2.8

E-mail. Технология рассылки и приема корреспонденции в Internet

Электронная почта. Создание и ведение собственной базы данных адресов. Рассылка и прием корреспонденции по компьютерной сети.

Тема 2.9

Стандартное программное обеспечение делопроизводства

Обзор программного обеспечения автоматизации процессов и документооборота

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.2 Основы статистики

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники;

знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов; самостоятельной работы обучающегося 46 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Тема 1.1. Предмет, метод и задачи, организация статистики

Предмет и задачи статистики. Статистическая совокупность. Статистические показатели.

Тема 2.1. Этапы проведения, формы, виды и способы статистического наблюдения

Статистическое наблюдение и этапы его проведения. Точность статистического наблюдения. Виды статистического наблюдения. Статистическая отчетность и ее виды. Специально организованное статистическое наблюдение. Регистровая форма наблюдения.

Тема 3.1. Сводка и группировка в статистике

Статистическая сводка. Программа статистической сводки. Результаты сводки. Порядок проведения группировки.

Ряды распределения.

Тема 4.1. Способы наглядного представления статистических данных

Статистические таблицы. Правила построения таблиц в статистике. Структурный и содержательный анализ статистических таблиц.

Статистические графики. Элементы статистического графика. Виды графиков.

Приемы графического изображения структуры совокупности, рядов распределения, взаимосвязи между явлениями, изменений явлений во времени, территориальных сравнений

Тема 5.1. Абсолютные, относительные, средние величины в статистике
Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Относительные показатели динамики, плана, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.

Средние величины в статистике: средняя арифметическая, средняя квадратическая, средняя гармоническая.

Тема 5.2. Показатели вариации и структурные характеристики вариационного ряда распределения

Вариация. Абсолютные и относительные показатели вариации.

Мода. Медиана. Принципы использования средних статистических показателей в экономических исследованиях. Взаимосвязь относительных и абсолютных величин и необходимость их совместного применения. Различие средних и относительных величин

Тема 6.1. Виды и методы анализа рядов динамики

Ряды динамики, их виды. Показатели изменения уровней рядов динамики.

Методы анализа основной тенденции в рядах динамики.

Сезонные колебания. Индексы сезонных колебаний и сезонная волна

Тема 7.1. Индексы в статистике.

Индексы. Классификация индексов. Факторный анализ. Применение индексов в анализе динамики средних уровней

Тема 8.1. Способы формирования выборочной совокупности, методы оценки результатов выборочного наблюдения

Выборочное наблюдение. Виды выборки. Генеральная и выборочная совокупности.

Ошибка выборочного наблюдения. Распространение результатов выборочного наблюдения на генеральную совокупность. Практика применения выборочного наблюдения в социально-экономических исследованиях

Тема 9.1. Методы изучения связи между явлениями

Причинно-следственные связи между явлениями. Виды связей. Качественный анализ изучаемого явления. Построение модели связи. Интерпретация результатов.

Тема 9.2. Корреляционно-регрессивный анализ

Уравнение регрессии, определение его параметров. Изучение тесноты корреляционной связи. Корреляция. Корреляционно-регрессивный анализ. Уравнение регрессии.

Коэффициенты регрессии. Адекватность моделей, построение на основе уравнения регрессии. Интерпретация моделей регрессии. Параметрические методы определения тесноты и направления связи. Оценка значимости линейного коэффициента корреляции на основе t-критерия Стьюдента и z-распределения Фишера. Оценка существенности связи. Критерий Стьюдента и Р.Фишера. Частные коэффициенты детерминации.

Множественный коэффициент детерминации и Q-коэффициент. Коэффициенты эластичности.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование. и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.3 Математика

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов;
самостоятельной работы обучающегося 98 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Введение. *Предел функции в точке. Предел функции на бесконечности. Производная функции. Исследование функции с помощью производной. Неопределенный интеграл. Определенный интеграл.* Применение элементов дифференциального и интегрального исчисления при решении прикладных задач. *Элементы теории множеств. Элементы комбинаторики. Элементы теории вероятностей. Элементы теории комплексных чисел. Элементы линейной алгебры*

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01. Теория государства и права

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в профессиональный цикл. *и является общепрофессиональной дисциплиной, формирующей базовый уровень знаний для освоения специальных дисциплин и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):*

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен: **уметь:**

- применять теоретические знания при изучении юридических дисциплин;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормы различных отраслей права;

знать:

- понятие, типы и формы государства и права;
- роль государства в политической системе общества;
- систему права Российской Федерации и ее элементы;
- формы реализации права; понятие и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности;

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 106 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов;
самостоятельной работы обучающегося 96 часов.

Раздел 1. Методологические основы теории государства и права

Предмет и методология теории государства и права как науки.

Понятие и предмет теории государства и права как науки. Связь теории государства и права с другими юридическими дисциплинами.

Раздел 2. Теория государства

Социальная сущность и назначение государства. Понятие, признаки и функции государства. Формы государства. Понятие и структура формы государства. Типы государств. Соотношение формы и типа и формы государства. Политическая система зарубежных стран

Раздел 3. Теория права

Общая характеристика права. Понятие и сущность права. Право в системе социальных норм. Право и правовая система. Общая характеристика основных правовых семей. Правовые презумпции и аксиомы. Нормы права. Понятие и признаки нормы права. Структура нормы права. Нормы права. Формы (источники) права. Понятие и виды форм (источников) права. Классифицировать источники права. Юридическая техника. Действие нормативно-правовых актов. Правовые отношения. Понятие правоотношений как особого вида общественных отношений. Структура правоотношений. Правовые отношения.

Раздел 4. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность

Определить понятие и основные принципы законности и правопорядка. Соотношение правового и общественного порядка. Правовая политика. Установить обстоятельства, исключающие противоправность деяния. Юридическая ответственность. Общая характеристика юридической ответственности.

Формы контроля:

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02. Конституционное право

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в профессиональный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- содержание Конституции Российской Федерации;
- особенности государственно-территориального устройства Российской Федерации;
- основные права, свободы, обязанности человека и гражданина;
- избирательную систему Российской Федерации;
- систему органов государственной власти и местного самоуправления.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 98 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 88 часа.

5. Тематический план учебной дисциплины

Конституционное право, как ведущая отрасль права России

Конституционное право: предмет, метод, система. Анализ источников конституционного права. Основы теории Конституции РФ. Понятие, черты и основные функции конституции. Структурный анализ Конституции РФ. Составление схемы «Порядок пересмотра Конституции РФ и принятия поправок». Характеристика конституционного строя Российской Федерации по предложенным критериям. Права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации. Общие положения о правах, свободах и обязанностях человека и гражданина. Права и свободы человека и гражданина в РФ. Федеративное устройство Российской Федерации. Конституционно-правовой статус РФ. Избирательная система и избирательное право. Понятие и принципы избирательного права. Президент Российской Федерации. Место и роль главы государства в системе власти. Классификация полномочий Президента РФ по предложенным основаниям. Прекращение полномочий Президента РФ. Федеральное Собрание: структура, порядок формирования. Правительство Российской Федерации. Правительство РФ: состав, формирование, отставка. Судебная система Российской Федерации. Общая характеристика организации и функций судебной власти. Местное самоуправление в Российской Федерации. Конституционные основы местного самоуправления.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.3 Правоохранительные и судебные органы

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в профессиональный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в системе, структуре и компетенции правоохранительных и судебных органов;
- разграничивать функции и сферы деятельности различных правоохранительных органов;
- работать с законодательными и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность правоохранительных и судебных органов;

знать:

- понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности;
- действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
- основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;
- основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
- основные нормативные правовые акты о правоохранительных органах;

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 86 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 78 часа.

5. Тематический план учебной дисциплины

Понятие правоохранительной деятельности, ее отличительные признаки. Задачи, функции и основные направления правоохранительной деятельности. Субъекты и объекты правоохранительной системы. Правоохранительные органы, понятие, основные черты. Судебная власть и организация правосудия в Российской Федерации. Конституционный суд Российской Федерации.

Верховный суд РФ и суды субъектов РФ. Районные суды - основное звено судебной системы. Система арбитражных судов РФ. Организация и деятельность прокуратуры в Российской Федерации. Органы обеспечения безопасности и охраны правопорядка. Частные детективные и охранные службы. Адвокатура и нотариат в Российской Федерации. Следственный комитет Российской Федерации и иные органы предварительного расследования. Федеральная служба судебных приставов и Федеральная служба исполнения наказаний.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.4 Гражданское право

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в профессиональный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, в т.ч. срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права; гражданско-правовая ответственность

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 90 часов.

Тематический план учебной дисциплины

Гражданское право как отрасль права. Источники гражданского права. Гражданское правоотношение. Субъекты и объекты гражданского права. Осуществление и защита гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность. Сделки. Представительство и доверенность. Исковая давность и другие сроки в гражданском праве. Общие положения о вещном праве. Приобретение и прекращение права собственности. Право общей собственности Ограниченные вещные права. Защита права собственности и иных вещных прав. Общие положения об обязательствах и договорах. Обязательства из договоров: по передаче имущества в собственность и пользование, на выполнение работ, на оказание

услуг и иных договоров. Внедоговорные обязательства. Наследственное право. Основы права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

5. Формы контроля:

*Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Форма итоговой аттестации – **контрольная работа**.*

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Гражданский процесс

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в профессиональный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;
- основные положения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановления суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса;

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **106** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **14** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **92** часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Введение в дисциплину. Предмет и метод гражданского процессуального права. Источники ГПП, принципы ГПП. Лица, участвующие в деле. Представительство в суде. Подведомственность и подсудность гражданских дел. Доказывание и доказательства. Судебные расходы и штрафы. Процессуальные сроки. Виды производств. Понятие иска и его элементы. Подготовка к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Постановление суда первой инстанции. Судебный приказ. Судебное заседание.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.6 Уголовное право

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Уголовное право» является общепрофессиональной дисциплиной, входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
- уметь осуществлять сравнительно-правовой анализ уголовно-правовых норм;
- определить признаки конкретного состава преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
- решать задачи по квалификации преступлений;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- общие положения и принципы уголовного права, его основные понятия и институты;
- основные положения Уголовного кодекса Российской Федерации;
- действующее уголовное законодательство, тенденции его развития и практику применения;
- признаки состава преступления;
- постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации, касающиеся Особенной части Уголовного кодекса;

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **86 часов**,
в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **12 часов**;
самостоятельной работы обучающегося **74 часа**.

5. Тематический план учебной дисциплины

Понятие, задачи, система и принципы уголовного права. Уголовный закон. Понятие преступления. Уголовная ответственность и ее основание. Состав преступления. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Субъективная сторона преступления. Субъект преступления. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Множественность преступлений. Понятие, цели и виды наказания. Назначение наказания. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Амнистия. Помилование. Судимость. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних. Принудительные меры медицинского характера. Понятие Особенной части российского уголовного права, ее значение, система. Квалификация преступлений и ее значение. Преступления против жизни и здоровья. Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против семьи и несовершеннолетних. Преступления против собственности. Преступления против

интересов службы в коммерческих и иных организациях. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления против правосудия.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.7 Уголовный процесс

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Уголовный процесс» является общепрофессиональной дисциплиной, входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- составлять уголовно-процессуальные документы;
- анализировать уголовно-процессуальное законодательство.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации;
- стадии уголовного судопроизводства;
- правовое положение участников уголовного судопроизводства;
- формы и порядок производства предварительного расследования;
- процесс доказывания и его элементы;
- меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;
- правила проведения следственных действий;
- основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
- особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;
- производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;
- производство в надзорной инстанции;
- особенности производства по отдельным категориям уголовных дел.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **102** часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **10** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **92** часа.

5. Тематический план учебной дисциплины

Общая характеристика уголовного процесса. Уголовно-процессуальное законодательство. Принципы уголовного процесса. Уголовное преследование. Участники уголовного судопроизводства. Понятие, виды и классификация доказательств. Меры принуждения. Доследственная проверка и предварительное расследование. Приостановление, прекращение и окончание предварительного расследования. Следственные и процессуальные действия. Ответственность участников уголовного производства за нарушение прав участников и уголовно процессуального законодательства. Подготовка к судебному заседанию. Судебное разбирательство. Особенности производства по уголовным делам в мировом суде. Производство в суде с участием присяжных заседателей. Исполнение приговора.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;

- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.8 Безопасность жизнедеятельности

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины: В результате изучения дисциплины студент должен: уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов материальной инфраструктуры судебной системы, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
порядок и правила оказания первой (доврачебной) медицинской помощи.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана): максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов; самостоятельной работы обучающегося 94 часа.

5. Тематический план учебной дисциплины

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения.

Опасные и чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера-оползни, тайфуны, землетрясения, извержения вулканов, лесные и торфяные пожары, аварии на транспорте, аварии на химически опасных объектах, аварии на АЭС, аварии на гидротехнических сооружениях, предупреждение ЧС, ликвидация ЧС, зоны ЧС; Поражающие факторы ОМП – ядерное оружие, проникающая радиация, световое излучение, Радиационное заражение местности, ударная волна, электромагнитный импульс, Химическое оружие, Бактериологическое оружие; Основные понятия ГО, задачи системы ГО и органы управления ГО; организация и порядок проведения разведки в зоне ЧС, организация спасательных работ, организация и ведение санитарной обработки; история и задачи РСЧС, режимы функционирования РСЧС, структура РСЧС, структура законодательства России по обеспечению безопасности, основные положения Конституции и законов РФ по обеспечению безопасности; Характеристики и устройство убежища,

назначение и устройство противорадиационных и простейших укрытий; классификация средств индивидуальной защиты, средства защиты органов дыхания. Устройство и правила пользования индивидуальными средствами защиты кожи. Возможности некоторых индивидуальных средств защиты органов дыхания по защите от опасных веществ и атмосферных примесей; История создания Вооруженных сил РФ; Состав, структура ВС РФ, виды ВС, рода войск их предназначение, национальные интересы и национальная безопасность, основы воинской службы воинская служба по призыву и по контракту, правила медицинского освидетельствования граждан при первоначальной постановке на воинский учет, правила профессионального психологического отбора при первоначальной постановке на воинский учет; психологическая классификация воинских должностей, структура и содержание общевоинских уставов, историей создания уставов в России. Правовые основы военной службы, Военная символика. Боевое знамя части. Знаменательные даты. Основные типы вооружения и военной техники ВС РФ и вероятного противника.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.9 Трудовое право

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Документоведение» является общепрофессиональной дисциплиной и входит в профессиональный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения;
- содержание российского трудового права;
- трудовые права и обязанности граждан;
- права и обязанности работодателей;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 124 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 112 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Трудовое право, как отрасль права. Правоотношения в сфере трудового права. Социальное партнерство в сфере труда. Занятость населения в РФ. Рабочее время. Время отдыха. Оплата труда. Трудовая дисциплина. Охрана труда. Материальная ответственность. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры.

Форма итоговой аттестации – экзамен.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Управление персоналом

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Управление персоналом» является общепрофессиональной, входит в профессиональный цикл, формирует знания, умения и компетенции студентов в области управления персоналом предприятия.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- создавать благоприятный психологический климат в коллективе;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- организационную структуру службы управления персоналом;
- общие принципы управления персоналом;
- принципы организации кадровой работы;
- психологические аспекты управления, способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 78 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 4 часа;

самостоятельной работы обучающегося 74 часа.

5. Тематический план учебной дисциплины

Введение. Концепция управления персоналом. Цели, принципы и методы управления персоналом. Функции и организационная структура системы управления персоналом. Кадровая политика организации. Стратегия управления персоналом. Кадровое планирование. Отбор, подбор и расстановка кадров. Профессиональная ориентация и трудовая адаптация персонала. Управление деловой карьерой. Кадровый резерв и высвобождение персонала. Организация и нормирование труда персонала. Мотивация и стимулирование персонала. Организация социальной защиты персонала. Управление текучестью кадров. Деловая оценка и аттестация персонала. Оценка результатов труда персонала

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Менеджмент

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Менеджмент» является общепрофессиональной, входит в профессиональный цикл, формирует общие знания и умения студентов в области управления.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;
- планировать и организовывать работу подразделения;
- проектировать организационные структуры управления;
- применять в профессиональной деятельности приемы и методы эффективного делового общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- факторы внешней и внутренней среды организации;
- основные виды организационных структур, принципы и правила их проектирования;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- стили управления;
- сущность и основные виды коммуникаций;

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов;
самостоятельной работы обучающегося 100 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Введение в менеджмент. Теория организации. Понятие, цели и задачи менеджмента. Система управления. Методы и принципы управления. Менеджер как субъект управления. История развития менеджмента. Планирование как функция менеджмента. Организация как функция менеджмента. Мотивация как функция менеджмента. Контроль как функция менеджмента. Информация и коммуникации в менеджменте. Управленческие решения. Понятие и стили руководства. Власть и лидерство. Основы управления персоналом. Самоменеджмент. Деловое общение и организационная культура. Управление конфликтами и стрессами.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 «Документационное обеспечение управления»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в профессиональный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии и средства оргтехники;

использовать унифицированные системы документации;

осуществлять хранение, поиск документов;

использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

основные понятия документационного обеспечения управления;

основные законодательные и нормативные акты в области документационного обеспечения управления;

цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;

системы документационного обеспечения управления;

требования к составлению и оформлению различных видов документов;

общие правила организации работы с документами;

современные информационные технологии создания документов и автоматизации документооборота;

организацию работы с электронными документами;

виды оргтехники и способы ее использования в документационном обеспечении управления.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 88 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 6 часов;

самостоятельной работы обучающегося 82 часа.

5. Тематический план учебной дисциплины

Истоки делопроизводства: информация, управление, документ. Нормативно-правовое обеспечение российского делопроизводства. Классификация деловой документации. Унификация и стандартизация документов. Понятие и классификация ОРД. Оформление реквизитов организационно-распорядительных документов. Правила оформления формуляра-образца. Организационно-правовые документы. Распорядительные документы. Характеристика и состав распорядительных документов (постановления, приказа, решения, распоряжения, указания и др.). Требования к их составлению и оформлению.

Информационно-справочная документация. Характеристика и состав информационно-справочных документов (служебных писем, справок, заявлений, докладной и служебной записки, акта, протокола, телеграмм, телефонограмм). Требования к их составлению и оформлению.

Общие сведения о документации по личному составу. Оформление резюме, заявления о приёме на работу. Оформление приказов, трудового договора. Организация документооборота. Работа с Конфиденциальными документами. Работа с обращениями граждан в органы власти. Номенклатура дел организации. Компьютеризация делопроизводства. Роль бухгалтерии в решении финансовых задач организации.

Основные виды документов по финансово-расчётным операциям. Основные виды документов отчётности в банковской сфере.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в профессиональный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен

уметь:

использовать необходимые нормативно-правовые документы;
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- трудовое право;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- право социальной защиты граждан;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной Программа рассчитана на 102 часов (в том числе 6 ч. – аудиторных часов); самостоятельной работы студентов 96 ч.

5. Тематический план учебной дисциплины Раздел 1.

Правовое регулирование экономических отношений. Виды юридических лиц. Правовое регулирование договорных отношений. Понятие трудового права как отрасли права. Трудовой договор. Оплата труда. Трудовой распорядок и дисциплина труда. Виды и режимы рабочего времени. Время отдыха. Роль государства в обеспечении занятости населения. Правовой статус безработного гражданина. Трудовые споры. Административное право как отрасль права. Государственные гражданские служащие как субъекты административного права. Дисциплинарная и материальная ответственность в административном праве. Административная ответственность как вид юридической ответственности. Административное правонарушение. Меры административного наказания.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.14 «Жилищное право»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Жилищное право является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- ориентироваться во всем объеме жилищного законодательства Российской Федерации;
- своевременно изучать изменения в действующее жилищное законодательство;
- корректировать правоприменительную деятельность в соответствии с изменениями в действующем законодательстве;
- проводить правильную юридическую квалификацию жилищного и любого сходного или сопутствующего отношения;
- составлять юридические документы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать**:

- понятие жилищного права, систему его источников и принципов.
- понимать основные категории современного жилищного права;
- обладать теоретическими знаниями об особенностях правовых форм управления многоквартирными домами, жилищных споров и путях их разрешения;
- ориентироваться в современных источниках жилищного права, уметь определять их взаимосвязь.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 82 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 6 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 76 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Предмет. Метод, основные принципы жилищного права. Жилищное законодательство в России. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Предоставление жилых помещений по договору социального найма. Социальный наём жилого помещения. Создание и деятельность товарищества собственников жилья. Правовое положение членов товарищества собственников жилья. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 «Семейное право»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Жилищное право является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные понятия и источники семейного права;
- содержание основных институтов семейного права.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 82 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 6 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 76 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Понятие и источники семейного права. Брак: понятие, основания и порядок заключения. Прекращение брака. Недействительность брака. Личные права и обязанности супругов. Личные и имущественные правоотношения между родителями и детьми. Личные и имущественные правоотношения между другими членами семьи. Общая характеристика форм воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.16 «Экономика организации»

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Экономика организации» входит в профессиональный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

максимальной учебной нагрузки обучающегося 98 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 6 часов;
самостоятельной работы обучающегося 92 часа.

5. Тематический план учебной дисциплины

Организация в системе национальной экономики. Предпринимательство и организационно-правовые формы организации. Организация производства. Основные средства организации. Оборотные средства организации. Трудовые ресурсы организации и оплата труда. Финансовые ресурсы организации. Себестоимость продукции. Цена и ценообразование. Финансовый результат деятельности. Инновационная и инвестиционная деятельность организации. Планирование деятельности организации.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ

по профессиональному модулю

ПМ 01. Организационно-техническое обеспечение работы судов

Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) «**Организационно-техническое обеспечение работы судов**».

Профессиональный модуль «Организационно-техническое обеспечение деятельности суда» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы.

В данный профессиональный модуль входят междисциплинарные курсы:

- МДК 01.01 Судебное делопроизводство.
- МДК 01.02 Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях.
- МДК 01.03 Организация и осуществление кодификации законодательства в суде.
- МДК 01.04 Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей.

2. Место программы в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Программа профессионального модуля «**Организационно-техническое обеспечение работы судов**» входит в профессиональный цикл специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения профессионального модуля «Организационно-техническое обеспечение деятельности суда» обучающиеся должны:

иметь практический опыт:

- по осуществлению полномочий соответствующего работника аппарата суда в соответствии с его должностным регламентом;

уметь:

- пользоваться нормативно-методическими документами по делопроизводству в суде;
- вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа);
- составлять и оформлять номенклатуру дел в суде;
- формировать дела на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению и после их рассмотрения;
- составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительные документы;
- обращаться к исполнению приговоров, решения, определения и постановления суда;
- использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами;
- осуществлять первичный учет статистической информации в суде на бумажном носителе и в электронном виде;
- осуществлять формирование данных оперативной отчетности;
- осуществлять справочную работу по учету судебной практики в суде;
- осуществлять основные мероприятия направления организационного обеспечения деятельности суда;

знать:

- нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда;
- классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ;
- компьютерную технику и современные информационные технологии;
- основы охраны труда и техники безопасности.

4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля (из рабочего плана):

всего – 426 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 282 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 38 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 244 часа,

учебная практика – 72 часа,

производственная практика – 72 часа.

5. Тематический план учебной дисциплины

Судебное делопроизводство: понятие, функции. Организационные структуры ведения делопроизводства в суде. Организация труда работников сферы судебного делопроизводства. Распределение обязанностей между судьями и работниками аппарата суда. Понятие и виды документов. Оформление документов. Электронный документооборот. Стадии судебного делопроизводства. Обращение к исполнению приговоров, решений, определений и постановлений суда. Особенности делопроизводства по делам (материалам), судебные решения по которым вступили в законную силу и другим материалам, разрешаемым судами, в том числе в порядке исполнения приговоров. Прием, учет и хранение вещественных доказательств и личных документов осужденных. Организация хранения дел в суде. Организация судебного заседания. Общие положения обеспечения рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях. Общая характеристика аппарата суда. Структурные подразделения судов, осуществляющие обеспечения рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях. Обеспечение судопроизводства по гражданским делам. Обеспечение судопроизводства по уголовным делам. Понятие, предмет и правовая основа курса. Структурные подразделения судов, осуществляющие кодификацию и систематизацию законодательства в суде. Основные направления работы по систематизации законодательства в судах. Организация кодификационно-справочной работы в суде. Осуществление кодификационной и справочной работы с использованием компьютерной техники и программного обеспечения. Органы обеспечивающие деятельность Конституционного суда РФ, конституционных (уставных) судов и арбитражных судов. Основные направления организационного обеспечения деятельности федеральных судов. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества. Разработка и внесение в соответствующие органы государственной власти предложений по вопросам организации судов. Организационно-техническое обеспечение деятельности судов субъектов. Контроль организационного обеспечения деятельности судов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Архивное дело в суде

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) «Архивное дело в суде». Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и профессиональная переподготовка на базе среднего профессионального образования по основным образовательным программам колледжа), курсах переподготовки.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа профессионального модуля используется в профессиональной подготовке специалиста по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- по организации работы с документами;
- по комплектованию судебных дел и нарядов для постоянного хранения;
- по организации хранения архивных документов;

уметь:

- подготавливать судебные дела (наряды) и материалы для сдачи в архив;
- осуществлять полное оформление дел (подшивку или переплет дела, изъятие из дела металлических скрепок и скобок, нумерацию листов и заполнение листа-заверителя);
- составлять внутреннюю опись документов;
- вносить необходимые уточнения в реквизиты обложки дела;
- оформлять результаты сдачи дел на архивное хранение;
- соблюдать охранный режим помещений хранилищ;
- выполнять порядок использования документов архива суда;
- организовать порядок отбора документов и оформления их на уничтожение;

знать:

- порядок отбора на хранение в архив судов документов, их комплектования, учета и использования;
- перечень документов судов с указанием сроков хранения;
- нормативные условия хранения архивных документов;
- - положение о постоянно действующей экспертной комиссии суда.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

всего – 224 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 152 часа, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 12 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 140 часов,
учебная практика -36 часов;

производственная практика – 36 часов

5. Тематический план учебной дисциплины

Структура и содержание архивного законодательства Российской Федерации.

Организация работы с документами в архиве суда. Организация хранения документов в архиве суда. Стадии судебного делопроизводства и оформление уголовных, гражданских, арбитражных, административных дел после судебного разбирательства. Организация хранения дел в суде. Оперативное и архивное хранение. Оформление судебных дел, производств и документов общего делопроизводства к последующему хранению в архиве суда. Передача дел (нарядов) временного срока хранения и других документов в архив суда, порядок их хранения и использования. Гражданско-правовая, административная и уголовная ответственность за утрату и нарушения порядка работы с документами.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 3. Информатизация деятельности суда

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) «Информатизация деятельности суда»
Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и профессиональная переподготовка на базе среднего профессионального образования по основным образовательным программам колледжа), курсах переподготовки.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа профессионального модуля используется в профессиональной подготовке специалиста по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- в поиске правовой информации и автоматизации отдельных специфических участков работы (статистический учет);

уметь:

- вести учет и систематизацию электронных документов;
- пользоваться системой электронного документооборота;
- осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
- использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

- базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе ("ГАС-Правосудие"), справочные правовые системы "Гарант", "Консультант Плюс";
- поисковые системы в сети Интернет;
- перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;

правила размещения в сети Интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

всего – 196 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 160 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 18 часов; самостоятельной работы обучающегося – 142 часов, производственная практика – 36 часов.

5. Тематический план учебной дисциплины

Базовые категории и понятия информатики, информационных технологий. Основы государственной политики в области информатики. Основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере. Стадии судебного делопроизводства и оформление уголовных, гражданских, арбитражных, административных дел после судебного разбирательства. Требования к информационному сопровождению. Основные принципы организации мероприятий по обеспечению эксплуатации ГАС "Правосудие". Организация и основные функции участников обеспечения Эксплуатации гас "Правосудие Функциональные подсистемы ГАС "Правосудие". Специализированные комплексы средств автоматизации.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 4. Судебная статистика

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) «Судебная статистика»

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и профессиональная переподготовка на базе среднего профессионального образования по основным образовательным программам колледжа), курсах переподготовки.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа профессионального модуля используется в профессиональной подготовке специалиста по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

по ведению статистики, характеризующей работу судов, а также статистики судимости (по вступившим в законную силу приговорам);

уметь:

- составлять отчет о работе судов по рассмотрению гражданских, уголовных дел, дел об административных правонарушениях;
- составлять отчет о суммах ущерба от преступлений, суммах взысканий в доход государства, суммах судебных расходов из федерального бюджета, определенных судебными актами;
- отчет о рассмотрении судами гражданских, уголовных дел в апелляционном и кассационном порядках;
- составлять оперативную отчетность;
- осуществлять аналитическую работу по материалам статистической отчетности;
- вести справочную работу по учету законодательства и судебной практики в судах;

знать:

- инструкцию по ведению судебной статистики;
- таблицу форм статистической отчетности судов;
- виды и формы статистической отчетности в суде;
- правила составления статистических форм; систему сбора и отработки статистической отчетности.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

всего – 188 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 152 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 16 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 136 часов,

производственная практика – 36 часов

5. Тематический план учебной дисциплины

Общее представление о статистике. Судебная статистика. Подразделения судебной статистики. Задачи судебной статистики. Судебная статистика и судебная практика. Организация судебной статистики. Статистическое наблюдение в судебной статистике. Статистическая отчетность. Сводка и группировка статистических материалов. Формирование статистической отчетности о судимости. Обобщающие статистические показатели. Выборочное наблюдение в судебной статистике. Статистическое наблюдение в динамике судебной статистики. Статистическое изучение взаимосвязи. Анализ статистических показателей деятельности судов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 05. Обеспечение исполнения решений суда

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) «Обеспечение исполнения решений суда»
Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и профессиональная переподготовка на базе среднего профессионального образования по основным образовательным программам колледжа), курсах переподготовки.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа профессионального модуля используется в профессиональной подготовке специалиста по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам;
- по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам;
- по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля;

уметь:

- составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;
- выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;
- выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;
- выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;
- вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;
- осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;
- осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;
- оформлять списание дел в архив;

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;
- порядок вступления судебных актов в законную силу;
- общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;
специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины (из рабочего плана):

всего – 224 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 188 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 26 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 162 часов,

производственная практика – 36 часов

5. Тематический план учебной дисциплины

Понятие исполнительного производства. Субъекты исполнительного производства. Исполнительные документы. Сроки и извещения в исполнительном производстве. Исполнительные расходы. Возбуждение исполнительного производства. Приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства. Исполнительные действия. Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве. Правовые основы деятельности ФССП. Организационные основы деятельности ФССП. Судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов. Судебные приставы исполнители. Ответственность судебных приставов.

В рабочей программе представлены:

- результаты освоения учебной дисциплины;
- структура и примерное содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует содержанию ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Учебная и производственная практика (по профилю специальности)

1. Область применения программы

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) являются составными обязательными частями программы профессиональной подготовки специалистов среднего звена профессионального образования в Колледже АН ПОО «МАНО» и представляют собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку студента.

2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения:

Задача практики - освоение видов профессиональной деятельности, систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей, предусмотренных образовательным стандартом по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Этапы практики

Учебная практика проводится в рамках двух профессиональных модулей:

ПМ.1 Организационно-техническое обеспечение работы судов – 2 недели (3 семестр)

ПМ.2 Архивное дело в суде – 1 неделя (3 семестр)

итог практики - **дифференцированный зачет.**

Производственная практика (по профилю специальности) студентов проводится в два этапа в рамках двух профессиональных модулей (ПМ):

ПМ.1 Организационно-техническое обеспечение работы судов – 2 недели (4,5 семестр)

ПМ.2 Архивное дело в суде – 1 неделя (5 семестр)

ПМ.3 Информатизация деятельности суда – 1 неделя (4 семестр)

ПМ.4 Судебная статистика – 1 неделя (5 семестр)

ПМ.5 Обеспечение исполнения решений суда – 1 неделя (4 семестр)

итог практики - **дифференцированный зачет.**

Производственная практика (преддипломная)

1. Область применения программы

Программа производственной (преддипломной) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО.

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, а также на подготовку к государственной итоговой аттестации.

2. Цели и задачи преддипломной практики

Целью преддипломной практики является подготовка к разработке выпускной квалификационной работы (ВКР) в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР.

Задачи преддипломной практики: закрепление теоретических знаний студентов, полученных в процессе обучения; сбор, обобщение и анализ материалов по теме ВКР;

участие студента в практической работе на функциональном рабочем месте в соответствии со специальностью;

изучение конкретного опыта и практики ведения общего делопроизводства и оформления документов в соответствии с выполняемыми обязанностями;

овладение практическими навыками и методами необходимых для решения конкретных профессиональных задач.

Практика выпускников осуществляется на функциональных рабочих местах, в соответствии со специализацией и квалификацией специалиста.

Содержание преддипломной практики определяется темой ВКР и должно соответствовать индивидуальному заданию на преддипломную практику. В процессе прохождения практики студент изучает следующие вопросы, характеризующие деятельность объекта практики в соответствии с функциональными обязанностями и темой выпускной квалификационной работы.

Задание на производственную (преддипломную) практику (виды работ):

1. Практические задания по делопроизводству при приеме и рассмотрению апелляционных, частных жалоб, представлений прокурора на судебные решения по гражданским, административным и уголовным делам в суде первой инстанции
2. Практические задания по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам
3. Практические задания по обращению к исполнению судебных постановлений по гражданским и административным делам
4. Практические задания по приему, учету и хранению вещественных доказательств и личных документов осужденных
5. Практические задания по ведению судебной статистики
6. Практические задания о порядке отбора на хранение в архив федеральных судов общей юрисдикции документов, их учета и использования

При этом необходимо:

уметь:

- составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;
- выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;
- выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;
- выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;
- вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;
- осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;
- осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;
- оформлять списание дел в архив;

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;
- порядок вступления судебных актов в законную силу;
- общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;
- специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.

3. Организация практики

До начала преддипломной практики каждый студент выбирает тему ВКР и получает индивидуальное задание на преддипломную практику в соответствии с выбранной темой ВКР. Индивидуальное задание содержит конкретные вопросы, которые разрабатываются

студентом детально и имеют научно-исследовательский характер. Оно выдается научным руководителем ВКР и согласовывается с руководителем практики от Колледжа.

К прохождению преддипломной практики допускаются студенты, прослушавшие теоретический курс, прошедшие учебную и производственную практику и успешно сдавшие все предусмотренные учебным планом формы контроля (экзамены, зачеты и курсовую работу). Практика осуществляется на предприятиях (организациях, учреждениях), определяемых для конкретных студентов направлением на практику, предусматривающим основные вопросы организации практики, порядок ее прохождения.

Срок проведения - 6 семестр, объем времени - 4 недели, итог практики - **дифференцированный зачет.**

Студенты, не выполнившие программы практики, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

Студент может самостоятельно определить место прохождения практики. В этом случае, необходимо не позднее, чем за месяц до ее начала представить письменное заявление о месте прохождения практики.

В период прохождения практики студент обязан:

- посещать место проведения практики в течение всего установленного срока;
- соблюдать трудовую дисциплину, установленную в кредитной организации;
- выполнить задание практики и оформить соответствующие документы.

Документы производственной практики

До начала практики на установочном семинаре студент получает комплект документов:

- методические указания по производственной практике;
- направление на практику
- задание на практику
- отчет
- дневник практики
- форму характеристики студента по месту практики

По окончании практики студенты проходят ее защиту с предоставлением заполненных отчетных документов (дневник, отчет, характеристика, выполненные задания). Результаты защиты практики вносятся в ведомости, зачетные книжки и приложение к диплому.

Проведение зачета по практике планируется в последний день практики.

Требования к оформлению отчета о практике

- заполненный титульный лист
- отчет на 25-30 листах бумаги ротаторного формата. Отчет печатается шрифтом TimesNewRoman размер шрифта 14. Поля отчета верх, низ 2 см., левое поле - 3 см., правое 1 см. пронумерованные листы отчета брошюруются в папку-скоросшиватель, которая оформляется по установленному образцу. Отчет должен состоять из ряда разделов и содержать иллюстративный материал в виде таблиц, схем, диаграмм, графиков. В заключение отчета формируются выводы и предложения. Кроме того, важным разделом отчета о практике являются приложения: выдержка учредительных документов, договора, положения об отделах, должностные инструкции, первичные документы, учетные регистры, отчетность и др.
- дневник практики (ежедневные краткие записи о проделанной работе);
- отзыв-характеристику руководителя практики с подписью и печатью организации.